



**GALANTSKÁ
KNIŽNICA**

ROZBOR ČINNOSTI

GALANTSKEJ KNIŽNICE

ZA ROK 2010

I. ÚVOD

1. Úloha a miesto Galantskej knižnice v národnom knižničnom systéme, vzájomná koordinácia a kooperácia.

Galantská knižnica je príspevkovou organizáciou, ktorá slúži širokej verejnosti bez akéhokoľvek rozdielu. Ako regionálna kultúrna, informačná a vzdelávacia inštitúcia je v zriaďovateľskej pôsobnosti Trnavského samosprávneho kraja, ktorý prostredníctvom odboru kultúry riadi, usmerňuje a kontroluje jej činnosť.

Galantská knižnica (ďalej len knižnica) je univerzálnou verejnou knižnicou, ktorá plní poslanie určené zriaďovateľskou listinou. Plní funkciu mestskej knižnice pre mesto Galanta a zároveň funkciu regionálnej knižnice pre okres Galanta. Knižnica utvára, spracúva a uchováva univerzálny knižničný fond bez ohľadu na nosič informácií a poskytuje komplexné knižničné, informačné a bibliografické služby, vrátane miestnych a regionálnych informácií a organizuje kultúrno-vzdelávacie podujatia.

Povahou svojich služieb poskytuje služby pre širokú verejnosť s dôrazom na rovnoprávny prístup k informáciám a informačným zdrojom pre rozličné cieľové skupiny. Zabezpečuje všetkým občanom prístup k dokumentom a informáciám z vlastných i externých zdrojov.

Koordinuje a poradensky usmerňuje 30 obecných a 2 mestské knižnice v regióne, poskytuje metodickú pomoc a poradenské služby verejným knižniciam a knižniciam iných typov v okrese Galanta ako aj ich zriaďovateľom, spracúva štatistiku o verejných knižniciach.

Odborne spracúva a sprístupňuje súbežnú regionálnu bibliografiu a plní úlohy spojené s koordináciou bibliografickej činnosti v regióne. Podieľa sa na tvorbe, udržiavaní a sprístupňovaní súborných katalógov knižníc. Knižnica je príspevková organizácia s právnou subjektivitou, ktorá je napojená na rozpočtovú kapitolu Trnavského samosprávneho kraja.

Náplň činnosti, územná a metodická pôsobnosť

Galantská knižnica plní súčasne dve funkcie:

- 1. funkciu mestskej knižnice** v meste Galanta.
 - Zabezpečuje získavanie, spracúvanie, sprístupňovanie a ochranu univerzálného knižničného fondu, vrátane knižničných dokumentov miestneho významu
 - Poskytuje základné a špeciálne knižnično-informačné služby
 - Úzko spolupracuje s Penziónom Patria a klubmi dôchodcov, základnými a strednými školami v meste Galanta
 - Organizuje kultúrno-vzdelávacie a kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia miestneho významu
- 2. funkciu regionálnej knižnice** podľa vymedzenej územnej pôsobnosti, pričom nad rámec funkcie mestskej knižnice plní najmä tieto úlohy:
 - zabezpečuje medziknižničnú výpožičnú službu
 - sprístupňuje internet širokej verejnosti, čím umožňuje prístup k externým informačným zdrojom

- v spolupráci s Ústrednou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči zabezpečuje výmenné súbory zvukových dokumentov pre slabozrakých a nevidiacich
- utvára a sprístupňuje regionálne bibliografické a faktografické databázy
- odborne spracúva a sprístupňuje súbežnú regionálnu bibliografiu
- spracúva štatistiku o verejných knižniciach regiónu
- poskytuje metodickú pomoc a poradenské služby obecným knižniciam, knižniciam iných typov a ich zriaďovateľom a zakladateľom
- pracuje s informačnými technológiami a domácimi databázami
- spracúva a vydáva edičné tituly (regionálne bibliografie, personálne bibliografie, metodické materiály, propagačné materiály)
- organizuje kolektívne kultúrno-vzdelávacie a kultúrno-spoločenské aktivity a podujatia regionálneho charakteru (literárne a tematické náučné podujatia, besedy)

Knižnica po absolvovaní odbornej prípravy získala štatút Partnerskej knižnice Kancelárie NR SR v Bratislave. Do svojich fondov získava základné dokumenty o NR SR pre rýchle a kvalitné poskytovanie informácií pre verejnosť.

Okrem toho sa zapojila do vzdelávacieho projektu EKO-INFO, ktorý vznikol z iniciatívy organizácie GREENPEACE. Úlohou projektu je informovať širokú verejnosť o ochrane životného prostredia.

Ako už bolo prv spomenuté, základnou činnosťou knižnice je poskytovanie základných a špeciálnych knižnično-informačných služieb. Knižnica zároveň pôsobí ako koordinačné, vzdelávacie, štatistické a metodické stredisko pre 2 mestské knižnice, 6 profesionálnych a 24 neprofesionálnych obecných knižníc v galantskom regióne. Okrem služieb poskytovaných vo svojom sídle (základné výpožičné služby), poskytuje služby v ďalších dvoch zariadeniach – Dome sociálnych služieb Patria v Galante a v Základnej škole na sídlisku SNP v Galante.

Odbornú činnosť knižnice usmerňuje Slovenská národná knižnica Odbor pre knižničný systém SR so sídlom v Martine, a Knižnica J. Fándlyho so sídlom v Trnave.

Knižnica venovala v r. 2010 pozornosť naplneniu svojho hlavného poslania vyplývajúceho zo zákona NR SR č. 183/2000 Z.z. o knižniciach. Zabezpečovala a poskytovala univerzálny a slobodný prístup k informáciám šírených na rôznych druhoch nosičov v tradičnej i elektronickej forme, napomáhala uspokojovaniu kultúrnych, informačných a vzdelávacích potrieb svojich používateľov.

Nadalej, tak ako v predchádzajúcich obdobiach, úzko spolupracovala s ostatnými kultúrnymi, výchovnými a vzdelávacími inštitúciami a záujmovými združeniami regiónu, pri organizovaní kultúrnych a výchovno-spoločenských podujatí. Vychádzajúc z týchto skutočností sa knižnica postupne stáva komunitným miestom v sídle svojho pôsobenia.

Osobitne pozitívne hodnotíme spoluprácu v prv uvedených oblastiach s ostatnými kultúrnymi inštitúciami v zriaďovateľskej pôsobnosti Trnavského samosprávneho kraja a to Vlastivedným múzeom v Galante a Galantským osvetovým strediskom.

Vychádzajúc zo zámerov a cieľov knižnice na r. 2010 bola naším prvoradým a základným poslaním spokojnosť používateľov a návštevníkov s poskytovanými službami.

V hodnotenom období knižnica zabezpečovala tieto prioritné úlohy:

- plnenie hlavných úloh knižničných ukazovateľov (základné knižnično-informačné služby)
- vytváranie a posilňovanie čitateľských návykov od detstva a sústavnú snahu o zvyšovanie počtu používateľov knižnice prostredníctvom kultúrno-vzdelávacích aktivít (cyklus prednášok pre študentov stredných škôl pod názvom „Tolerancia“, cyklus stretnutí, čítaní a besied s ženskými autorkami v rámci cyklu „Ženský hlas“, besied s autormi detskej literatúry a pod.)
- spracúvanie titulov v knižnično-informačnom systéme VIRTUA (KIS3G) a príprava na plynulý prechod výpožičiek v novom systéme od 1.1.2011
- dopĺňovanie, uschovávanie a sprostredkovanie knižničných fondov klasickou a elektronickou formou
- prispievanie k dialógu medzi kultúrami národa a národnostných menšín formou úzkej spolupráce pri rôznych kultúrno-spoločenských a výchovno-vzdelávacích podujatiach v multimediálnom prostredí, najmä s Csemadokom, Maticou slovenskou a ďalšími občianskymi a spoločenskými združeniami a tiež predškolskými a školskými zariadeniami
- rozširovanie vzťahov vzájomnej koordinácie a kooperácie s knižnicami, orgánmi štátnej správy, samosprávy, kultúrnymi zaradeniami, cirkvami, občianskymi združeniami, vydavateľstvami, médiami, podnikmi a podnikateľmi, ako i priaznivcami knižnice v regióne i mimo neho, s cieľom zviditeľniť knižnicu a získať sponzorské zdroje
- organizovanie kultúrnych a vzdelávacích aktivít pre deti z materských a základných, ako aj stredných škôl v meste Galanta
- zvyšovanie postavenia knižnice vhodnou medializáciou a podporou služieb počas celého roka, no najmä v mesiaci knihy a v priebehu Týždňa slovenských knižníc

Ako už bolo uvedené, jednou z najdôležitejších úloh, ktoré knižnica premietla do svojich zámerov na r. 2010, bolo zaktivizovať a podchytiť záujem detí a mládeže v oblasti čítania, pomôcť im nájsť cestu a lásku k čítaniu, pokúsiť sa opätovne nasmerovať detského a mládežníckeho čitateľa k návšteve knižnice. Okrem už osvedčených projektov, ako stretnutia a besedy so spisovateľmi, kvízy o knižnici, to bola napr. podpora čítania, prezentačné výstavy prác detí, a pod. Knižnica pokračovala aj v nových formách práce, ktoré úspešne zaviedla v uplynulých rokoch. Ide napr. o podujatia Najaktívnejší čitateľ, pre študentov stredných škôl besedy so spisovateľmi, publicistami, ilustrátormi a pod. Aj vďaka týmto aktivitám sa nám po istej stagnácii v r. 2008-2009, podarilo zastaviť pokles členskej základne z radov detí a mládeže a oproti r. 2009 sme v hodnotenom období zaznamenali aj keď len mierny nárast (+23 členov).

Knižnica v roku 2010 zrealizovala 215 podujatí, z čoho bolo 136 vzdelávacích a kultúrnych podujatí, ktorých sa celkom zúčastnilo 3.415 osôb a 79 výstav (počet návštevníkov nie je evidovaný). Oproti r. 2009 je to o 13 podujatí a 187 účastníkov viac. Najvýznamnejšie podujatia ako aj celkový prehľad všetkých podujatí je podrobne rozvedený v ďalšej časti rozboru.

Aj napriek všeobecne nepriaznivej finančnej situácii bol pre knižnicu aj rok 2010 finančne úspešný. Okrem vlastných príjmov z poskytnutých služieb sme získali príspevok z grantov a to 3 500,- € z Ministerstva kultúry SR, na doplnenie knižničného fondu, a 700,- € z grantu mesta Galanta.

Pokiaľ hodnotíme činnosť knižnice, je nutné sa zmieniť tiež o skutočnostiach, ktoré sa nám aj napriek našim zámerom v uplynulom roku nepodarilo zrealizovať. Jedným zo základných dlhodobých zámerov, ktorý sa nám ani v r. 2010 nepodarilo zabezpečiť, je zavedenie on-line katalógu. Hlavnou príčinou nerealizovania zámeru bolo opätovné odloženie zavedenia nového knižničného systému. Všetci zamestnanci sa zúčastnili školenia na KIS Virtua, ktorého dodávateľom je SNK a úspešne absolvovali akceptačné testy. V hodnotenom roku, po dohode so SNK v Martine, sme pracovali s novým KIS Virtua na úseku bibliografie. Okrem toho v tomto období prebiehalo aj manuálne spracovanie všetkých dokumentov knižnice do spomenutého KIS a bola uskutočnená finálna príprava na úspešný prechod do KIS Virtua od januára 2011.

2. Celkové hodnotenie.

Vychádzajúc zo zámerov knižnice na rok 2010 a základných ukazovateľov, ktoré knižnica prijala začiatkom roka možno konštatovať, že tieto boli zabezpečené. Je potešiteľné, že aj napriek všeobecnému každoročnému poklesu návštevnosti v knižniciach na Slovensku, bola v Galantskej knižnici, i napriek miernemu poklesu v niektorých ukazovateľoch udržiavaná úroveň porovnateľná s predchádzajúcimi rokmi. Obdobne tomu bolo aj pri poskytovaní služieb v čítárni a študovni. Vyrovnané ukazovatele, resp. len mierny pokles, sa nám darí udržať aj vďaka skutočnosti, že sa nám už opakovane za ostatné 2 – 3 roky darí zvyšovať resp. udržať priaznivý stav v nákupe literatúry všetkého druhu, čo v konečnom dôsledku ovplyvňuje spokojnosť klientov. Aj vďaka tejto skutočnosti nám v hodnotenom období stúpili výpožičky o 1 225 k. j.

V roku 2010 pribudlo do fondu knižnice 1 294 knižničných jednotiek čo je oproti roku 2009 mierny nárast (+58 kj). Skutočnosť je o to pozitívnejšia, že v uplynulom roku sa už v plnej miere prejavila nepriaznivá finančná kríza, ktorá mala dopad na jednotlivé oblasti činnosti knižnice, vrátane dopĺňovania fondu. Napätá situácia v oblasti financovania knižnice bola riešená maximálnym zracionalizovaním vo výdavkovej časti, (okrem iného tiež uvoľnením zamestnanca na zastupovaní počas materskej dovolenky).

Okrem financií, jedným z limitujúcich faktorov pri dopĺňovaní fondu boli tiež nedostatočné priestorové kapacity pri umiestňovaní nových dokumentov (knižničné regále). Výrazným vyradovaním (8.454 zv.), starých neaktuálnych, duplicitných, poškodených titulov a pod., sme vylepšili možnosti pri umiestňovaní nových titulov tak, aby užívatelia knižnice mali lepší prehľad pri výbere kníh.

Celkom len na nákup knižničných fondov boli vynaložené prostriedky vo výške 10.602,- €. Dopĺňovanie fondu počtom titulov ako aj počtom exemplárov (osobitne náučnej literatúry), umožnilo zapožičiavať tituly aj mimo knižnice a tak rozšíriť absenčnú formu výpožičiek, osobitne výpožičiek odbornej literatúry.

Zvýšenie počtu čitateľov hlavne z radov študentov vysokých, čiastočne aj stredných škôl, malo zásadný vplyv na požiadavky z oblasti špeciálnych knižnično-informačných služieb, konkrétne na spracovanie rešerší. V roku 2010 bolo spracovaných celkovo 122 rešerší, z toho 35 regionálnych rešerší.

V hodnotenom období došlo k výraznému zníženiu (-1.685) poskytovaných internetových služieb. Ako hlavné príčiny vidíme čoraz širšie zavádzanie a tým aj používanie internetu v domácnostiach. Ide hlavne o tie domácnosti v ktorých dieťa

študuje na VŠ a študent má možnosť získať internet za mimoriadne výhodných finančných podmienok. V neposlednej miere sa pod zníženie internetových služieb tiež „podpísala“ znížená zamestnanosť zahraničných zamestnancov v závode Samsung, ktorí využívali služby knižnice pri kontakte a komunikácii s rodinnými príslušníkmi.

V oblasti metodickej a koordinačnej činnosti bolo zrealizovaných 32 metodických návštev a 82 konzultačných a poradenských služieb profesionálnym a neprofesionálnym knižniciam a knižniciam iných sietí a ich zriaďovateľom.

Knižnici sa podarilo výrazne skvalitniť celkový stav technického vybavenia s tým, že knižnica bola aj po technickej stránke pripravená na postupný prechod na nový integrovaný knižničný systém, ktorý sa v knižnici zaviedol od 1.1.2011

Ako už bolo uvedené aj napriek úprave (zníženiu) rozpočtu od zriaďovateľa sa nám podarilo udržať pomerne priaznivý trend pri doplňovaní periodickými ako aj neperiodickými dokumentmi. Pod tento stav sa nie malou mierou podpísala skutočnosť, že knižnica získala okrem finančných príspevkov od zriaďovateľa knižnice TTSK aj zdroje formou grantov od Ministerstva kultúry SR a mesta Galanta.

Celkové výnosy organizácie vrátane vlastných tržieb predstavovali 22.345,59 € (z toho vlastné výnosy a tržby – 11.913,87 €) a celkové náklady 242.905,79 €. Knižnica vykázala k 31.12.2010 kladný hospodársky výsledok vo výške 1.620,78 €. Podrobná štruktúra príjmov a výdavkov je uvedená v časti VIII. rozboru činnosti knižnice. **Všetky finančné hodnotenia v Rozbore činnosti knižnice za jednotlivé roky sú prepočítané a uvedené v €.**

Záverom možno konštatovať, že knižnica základné stanovené úlohy zabezpečila a výraznou mierou sa podieľala v oblasti kultúrno-výchovnej činnosti tak v meste Galanta ako aj v regióne.

3. Plnenie úloh na úseku BOZP, PO, Civilnej ochrany, ochrany majetku

Úlohy na úseku BOZP a PO, a civilnej ochrany zamestnancov sa realizovali prostredníctvom externých pracovníkov.

Na úseku BOZP a PO, CO a Ochrany majetku knižnice sú vypracované dokumentácie:

- smernice BOZP
- traumatologický plán
- prevádzkový predpis
- koncepcia politiky BOZP
- regulatív OOPP
- smernica zavedenia jednoduchého systému riadenia BOZP
- systém posúdenia rizík
- posúdenie pracovných podmienok v knižnici
- smernica BOZP – pracovné úrazy
- interné predpisy BOZP
- dokument o posúdení rizík
- požiarň štátút
- požiarň poriadok
- smernica o ochrane majetku GK

Pravidelne sú vykonávané odborné školenia zamestnancov z problematiky BOZP a PO, o čom je vedená príslušná dokumentácia. Ďalej boli vykonané verejné preverky BOZP a PO, školenie pre zamestnancov.

Obdobne sa postupuje aj na úseku civilnej ochrany zamestnancov, kde boli vykonané odborné prednášky na témy:

- správanie sa obyvateľstva pri organizovaní evakuácie a odsunu obyvateľstva
- zásady zabezpečenia núdzového stravovania a núdzového ubytovania obyvateľstva
- spôsob organizácie individuálnej ochrany obyvateľstva pri vzniku mimoriadnych udalostí.

Odbornou fyzickou kontrolou je vykonávaná tiež funkčnosť prenosných hasiacich prístrojov a revízia elektrických zariadení, ako aj prenosných elektrických zariadení. O kontrolách a revíziách sú vyhotovené príslušné dokumenty.

V r. 2010 bol majetok knižnice poistený v Allianz, Slovenská poisťovňa a nezaznamenali sme žiadnu poistnú udalosť.

Pre ochranu majetku a zamestnancov knižnice bol v odd. čítárne, študovne a internetovej miestnosti nainštalovaný kamerový bezpečnostný systém, ktorý je napojený na pult ochrany Mestskej polície v Galante. Systém bol inštalovaný ešte v roku 2008 a financovaný z vlastných prostriedkov a účelovo pridelených finančných prostriedkov od zriaďovateľa knižnice. Aj vďaka tejto investícii sa podstatne zvýšila bezpečnosť majetku a zamestnancov v danom oddelení.

Za účelom zamedzenia zneužívania verejného internetu a v tej súvislosti podozrenia z trestnej činnosti bol vydaný príkaz riaditeľa o „Prevádzkovaní verejného internetu“.

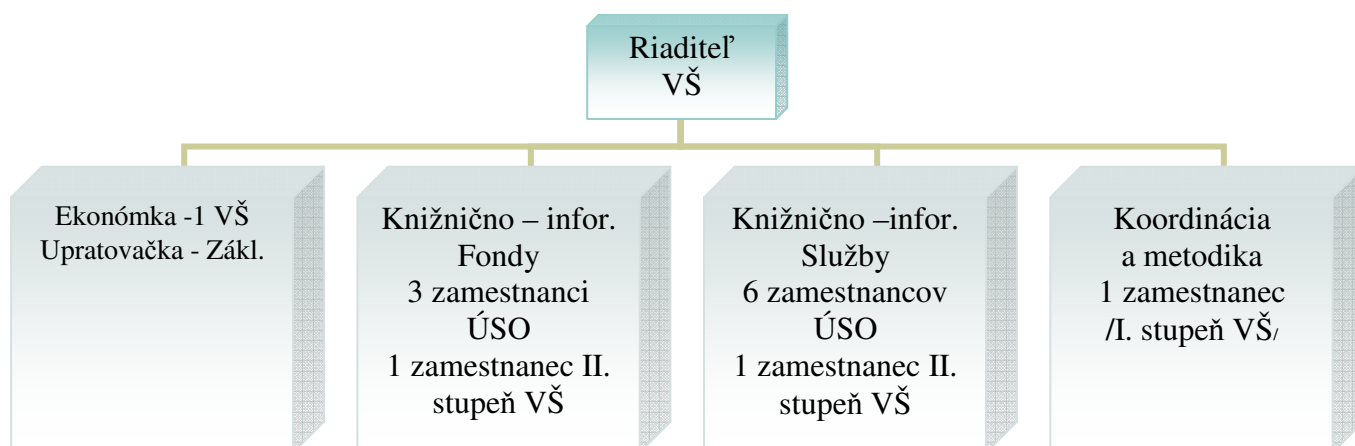
II. RIADENIE KNIŽNICE

1. Základné dokumenty

- zriaďovacia listina
- organizačný poriadok
- registratúrny poriadok
- pracovný poriadok
- kolektívna zmluva
- knižničný a výpožičný poriadok
- smernica pre prevádzkovanie motorového vozidla
- smernica pre prijímanie sťažností
- koncepcia rozvoja Galantskej knižnice
- plán kontrolnej činnosti
- smernica pre verejné obstarávanie
- slobodný prístup k informáciám

Jednotlivé dokumenty sú uverejnené a voľne prístupné na webovej stránke Galantskej knižnice, takže sa s nimi môže zoznámiť, každý záujemca. Obdobne sú na webovej stránke voľne prístupné tiež Rozbory činnosti knižnice za ostatných 6 rokov. Z rozborov je možné vidieť aké výsledky organizácia dosiahla, kde sú jej nedostatky čo by bolo potrebné zlepšiť a tiež klady a prípadné úspechy v činnosti knižnice a pri poskytovaní služieb používateľov a návštevníkov GK.

2. Zamestnanci knižnice – kvalifikačná a vzdelanostná štruktúra



Dvaja zamestnanci v roku 2010 ukončili štúdium na II. stupni VŠ a jedna na I. stupni vysokej školy s tým, že zamestnankyňa pokračuje v externom vysokoškolskom štúdiu II. stupňa. Pre porovnanie, v r. 2006 okrem riaditeľa knižnice a ekonómky ani jeden zamestnanec nemal vysokoškolské vzdelanie a v súčasnosti 4 zamestnanci majú úplné vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa jeden zamestnanec VŠ I. stupňa a zamestnanec si vzdelanie doplňuje štúdiom na II. stupni VŠ, je možno konštatovať, že na personálnom úseku došlo k výraznému kvalitatívnemu posunu.

III. POSLANIE KNIŽNICE

- Základným poslaním knižnice je uspokojovať informačné potreby obyvateľov s osobitným zreteľom na oblasť náučnej a detskej literatúry, ako aj odbornej praxe a vzdelávania, a uľahčiť im prístup k získavaniu informácií a poznatkov z rozličných oblastí spoločenského života.
- Spoločenské poslanie knižnica napĺňa prostredníctvom odborných knihovníckych, bibliografických, informačných, kultúrno-spoločenských, vzdelávacích a ďalších aktivít.
- K hlavným úlohám patrí ochrana kultúrneho dedičstva a hodnôt vytvorených ľudskou spoločnosťou uloženého v knižničnom fonde, vytváranie optimálnych podmienok na využívanie širokým spektrom používateľov
- Knižnica poskytuje knižnično-informačné služby v územnom obvode svojho sídla ako mestská knižnica a v územnom obvode vymedzenom zriaďovateľom plní zároveň úlohy regionálnej knižnice, a to úlohy knižničné, informačné, bibliografické, koordinačné a metodické.

IV. HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI

1. DOPLŇOVANIE, SPRACOVANIE A OCHRANA KNIŽNÝCH FONDŮV

Jednou z prioritných činností knižnice je vytvárať a sprístupňovať univerzálny knižničný fond, vrátane dokumentov miestneho a regionálneho významu. V ostatných rokoch (aj napriek tomu, že v r. 2010 bolo realizovaných niekoľko úprav rozpočtu) nedošlo oproti rokom 2007 – 2009 k výraznému poklesu, pri nákupe fondov všeobecne, bez rozdielu či ide o materiály univerzálne alebo o materiály miestneho a regionálneho charakteru. Aj v r. 2010 sme pokračovali v trende ďalšieho doplňovania fondu tak odbornou literatúrou ako aj beletriou (podrobný rozbor doplňovania fondu ako aj stavu fondu je uvedený v ďalšej časti Rozboru...).

Knižnica získala prostredníctvom grantu ďalšie mimorozpočtové prostriedky vo výške 4 200,- € čo tiež prispelo k zmierneniu dopadu nižšieho rozpočtu pri nákupe kníh. Pri doplňovaní fondu, bol knižnici poskytnutý rabat vo výške 1 416,69 €, ktorý taktiež priaznivo ovplyvnil pozitívne výsledky pri doplňovaní fondu.

V ostatných 4 – 5 rokoch došlo k podstatne vyššiemu doplňovaniu fondu hlavne nákupom, čím sa knižnica postupne posúva k odporúčaniu IFLA (nákup v hodnote cca 1,16 €, na obyvateľ'a). Skutočnosťou r. 2010 bola 0,73 €.

V prípade, že by bolo možné pokračovať v doplňovaní fondu nastoleným tempom v dohľadnej dobe by bolo možné dosiahnuť odporúčanie. Avšak z dôvodu všeobecnej finančnej krízy (ktorá sa už prejavila v doplňovaní v r. 2010), je vysoká pravdepodobnosť, že opätovne sa vzdialíme od medzinárodných odporúčaní.

Doplňovanie fondu sa odzrkadlilo v skvalitnení činnosti knižnice a následne aj vo výpožičných službách. Napriek tejto skutočnosti však v doplňovaní sú ešte stále rezervy na to, aby skladba fondu zodpovedala takej úrovni, ako si to súčasná doba a požiadavky klientov knižnice vyžaduje. V danom prípade ide hlavne o obnovu fondu.

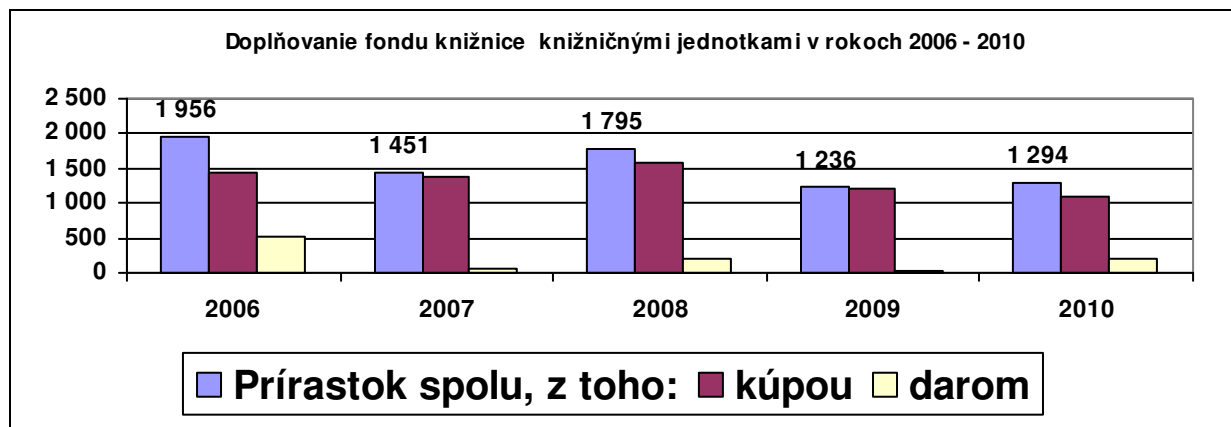
Obdobia, keď sa nakupovali dokumenty v minimálnom množstve pri vynakladaní priam symbolických finančných prostriedkov sa ťažko kompenzuje nákupom za 3 - 4 roky. Stávajúci stav napovedá, že ak by sa aj darilo dopĺňať knižničný fond súčasným tempom, obmena zastaraného fondu by predstavovala niekoľko desiatok rokov. V prípade obecných knižníc je stav absolútne nevyhovujúci a na obnovu fondu by potrebovali rádovo 60 – 70 rokov. Nad existujúcou skutočnosťou by sa mali zamyslieť hlavne zastupiteľstvá jednotlivých miest a obcí regiónu.

Pre ilustráciu, ako už bolo prv uvedené, podľa odporúčaní IFLA by knižnice mali nakúpiť dokumenty v hodnote cca 1,16 € na obyvateľa. Skutočnosť v roku 2010 bola niečo viac ako 0,73 € a to v uplynulých rokoch SNK v Martine vyhodnotila Galantskú knižnicu, ako organizáciu s jedným z najvyšších nákupov v rámci regionálnych knižníc v SR. Z toho jednoznačne vyplýva, že ak chceme opätovne prilákať čitateľa do knižnice, musíme zintenzívniť našu činnosť v oblasti uspokojovania potrieb tak pri odbornej literatúre a detských tituloch, tiež pri dopĺňovaní fondu beletrie, a postupne docieľiť úplnú obmenu fondu v horizonte niečo málo cez cca 10 rokov.

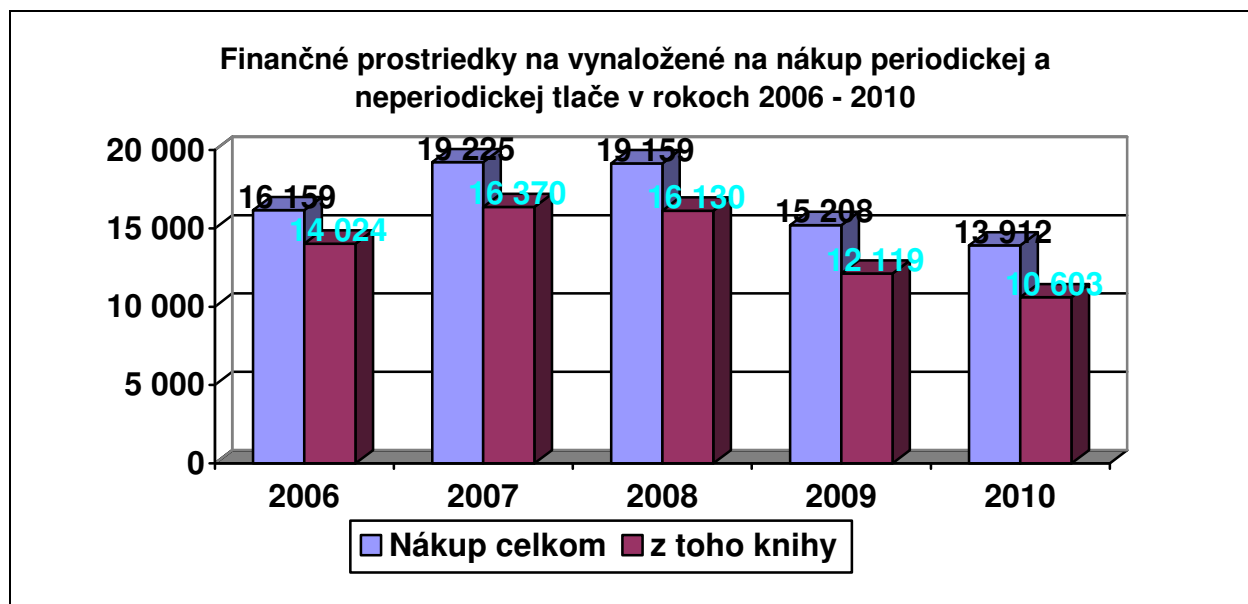
Podľa posledných hodnotení naďalej stúpa počet študentov študujúcich na vysokých školách tak dennou, ako aj diaľkovou resp. inou formou štúdia. Súčasťou štúdia v ďaleko širšej miere ako tomu bolo v predchádzajúcich rokoch, je štúdium odbornej inojazyčnej literatúry. Na nákup týchto dokumentov, aj pri relatívne dobrej finančnej situácii, zostáva veľmi málo voľných finančných prostriedkov. Situáciu ešte viac komplikuje skutočnosť, že nákup literatúry tohto druhu je finančne mimoriadne nákladný. Ak opomenieme nákup literatúry v maďarskom jazyku z finančných prostriedkov získaných z grantu (262 zv.), tak v hodnotenom období bolo nakúpených 88 zv. českej, 3 zv. Nemeckej, 2 zv. anglickej literatúry a 8 zv. inej cudzojazyčnej literatúry. Vzhľadom k potrebám študujúcej mládeže je tento stav absolútne nedostatočný. V tomto prípade stojíme pri dopĺňovaní v rozpore, či nakúpiť lacnejšiu beletriu a viac knižničných jednotiek, alebo odbornú, finančne náročnú literatúru, a tým samozrejme aj menej titulov, resp. knižničných jednotiek. Ak zvolíme druhú alternatívu (pri súčasnom trende dopĺňovania) ešte viac spomalíme obnovu fondu. A v prípade, že by sme začali dopĺňať fond cudzojazyčnými titulmi, tak by sa obnova fondu predĺžila o ďalších niekoľko rokov. Aj napriek tejto skutočnosti však možno konštatovať, že v hodnotenom období odd. dopĺňovania fondov splnilo úlohy stanovené vypracovaným plánom práce a tiež úlohy vyplývajúce z organizačného poriadku. Dopĺňovanie fondov sa realizovalo aj v tomto roku prostredníctvom kúpy (z vlastných prostriedkov a grantov) a darov. Dary poskytli spravidla súkromné osoby. V hodnotenom období pri dopĺňovaní fondu zohrali podstatnú úlohu granty MK SR, a mesta Galanta.

Do fondu knižnice pribudlo 1.294 zväzkov kníh v úhrnnej hodnote 13.382,-€
z toho: kúpou 1.083 kníh v hodnote 10.602,72 € - bez rabatu
darom 211 kníh v hodnote 1.362,59 €

Vhodným výberom dodávateľov sa nám podarilo dosiahnuť, že pri kúpe literatúry bol knižnici poskytnutý rabat v hodnote 1.416,69 €.



Z prehľadného grafu je vidieť, že oproti rokom 2006 – 2008 došlo v roku 2010 k miernemu poklesu v doplňovaní fondu. Ako už bolo prv uvedené, jednou z príčin daného stavu bola úprava rozpočtu od zriaďovateľa knižnice a tiež zníženie finančnej pomoci z grantov.

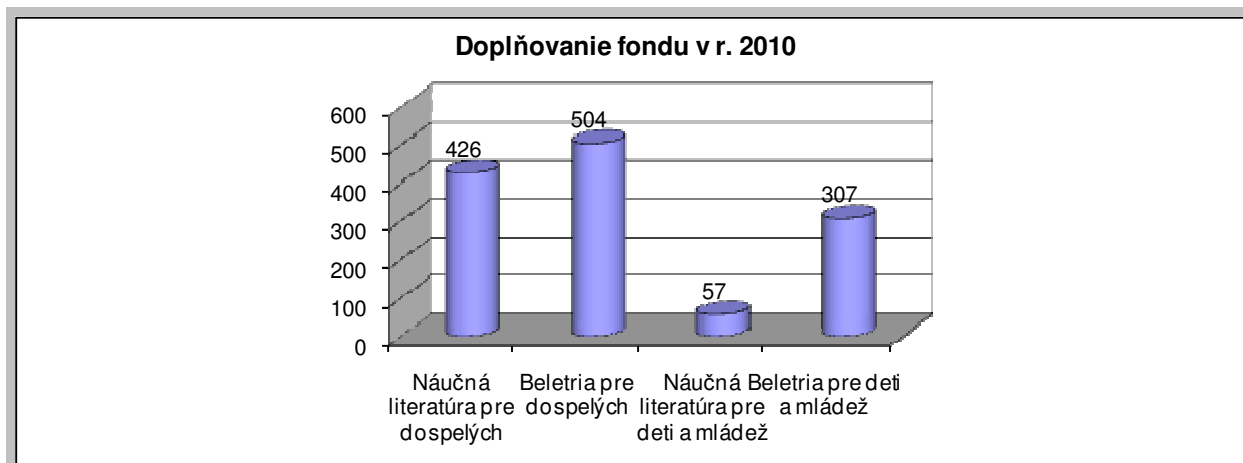
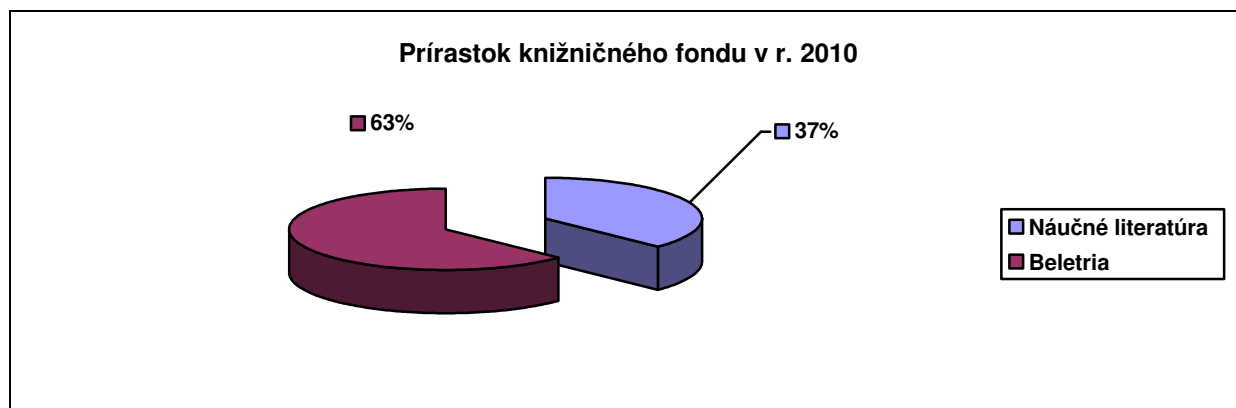


V ostatných rokoch prišlo k posunu v oblasti obnovy, resp. rozšírenia knižničného fondu, čo do počtu titulov a taktiež vynaložených finančných prostriedkov na nákup. Situácia v obnove fondu sa postupne stabilizuje, aj keď v r. 2010 bolo za ostatných 5 rokov na nákup vynaložených najmenej prostriedkov.

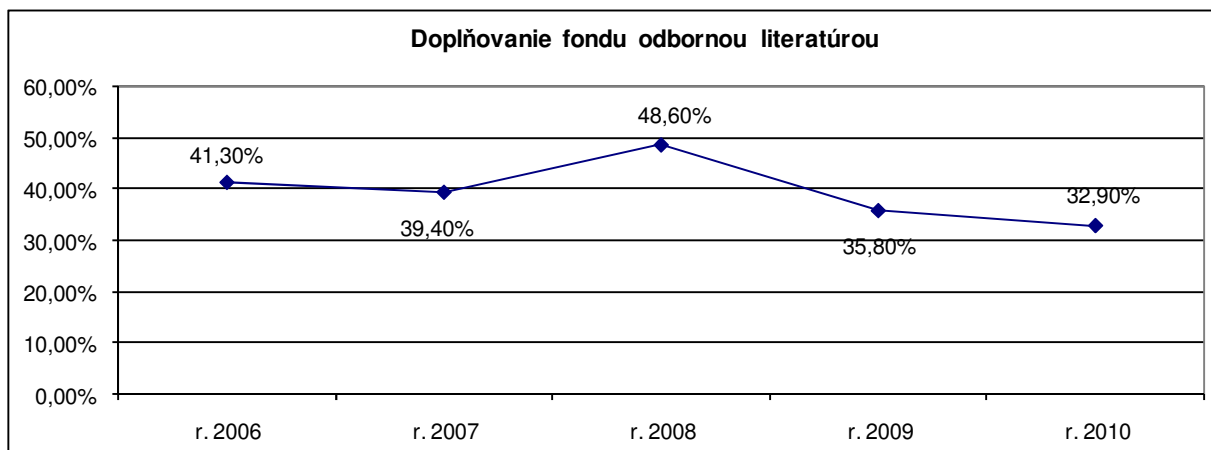
V prípade, že v nasledujúcich rokoch budú na doplňovanie opakovane k dispozícii finančné objemy porovnateľné, prípadne o niečo vyššie, ako tomu bolo v rokoch 2005 – 2010, knižnica sa postupne priblíži k odporúčaniu IFLA. Aby sa tento zámer realizoval, bude potrebné vo väčšej miere ako tomu bolo doposiaľ, vyradovať staré neaktuálne a hlavne duplicitné tituly. Zámerom bolo v r. 2010 výrazne obnoviť a aktualizovať fond čo sa nám aj podarilo. Tým sa jednak uvoľnili priestory pre nové prírastky. Základnou úlohou, ktorú sme prijali pre r. 2010 bolo vyradiť hlavne staré „ležiaky“, o ktoré nie je záujem, a ktoré už niekoľko rokov neboli pre neaktuálnosť zapožičané. Nie v neposlednej rade vyradením došlo aj k zníženiu celkového fondu, ktorý je vzhľadom k postaveniu knižnice ešte stále vysoký.

Prírastok knižného fondu v roku 2010

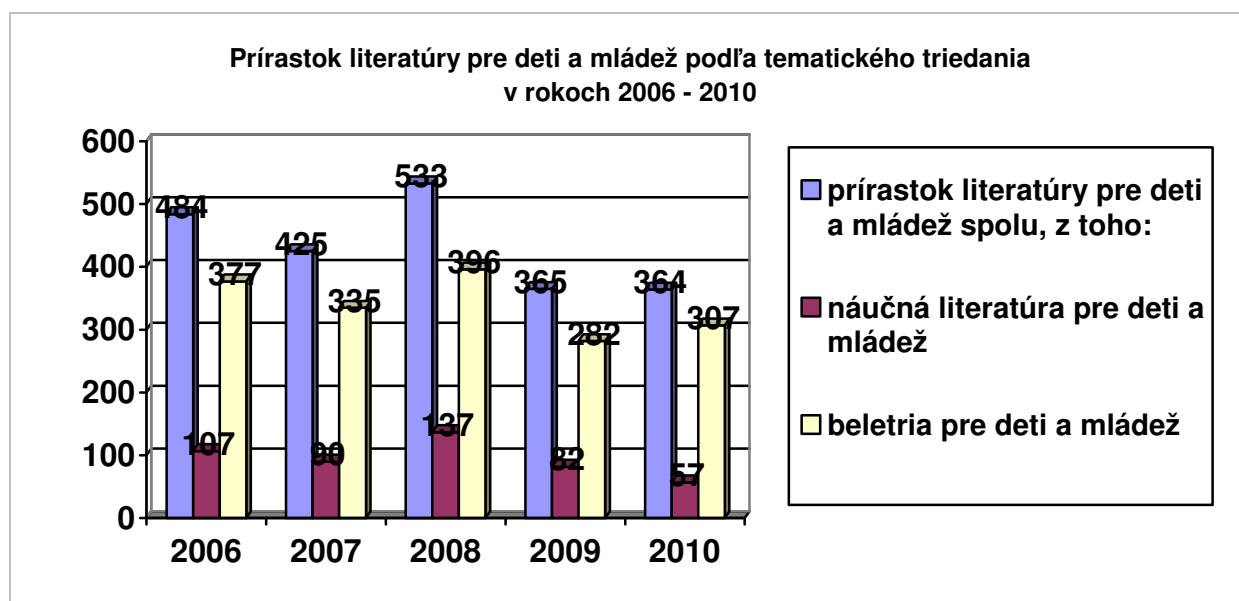
PRÍRASTOK V ROKU 2010 SPOLU :	1 294 zv.	
Náučná literatúra pre dospelých	426 zv.	32,92 %
Beletria pre dospelých	504 zv.	38,95 %
Náučná literatúra pre deti a mládež	57 zv.	4,41 %
Beletria pre deti a mládež	307 zv.	23,72 %
PRÍRASTOK NÁUČNEJ LITERATÚRY SPOLU :	483 zv.	37,32 %
PRÍRASTOK BELERTIE SPOLU:	811 zv.	62,67 %



Jedným zo základných zámerov knižnice na úseku doplňovania fondu je postupné zmiernovanie rozdielu v nákupe medzi beletriou a náučnou literatúrou. I keď z hľadiska postavenia knižnice nie je poslaním našej knižnice nahradzovať vedecké, akademické špeciálne a podobné knižnice, predsa však z hľadiska požiadaviek čitateľov v ostatnom období je snahou získať do fondu čo možno najviac odbornej literatúry. Podiel doplňovania fondu odbornou literatúrou oproti beletrii medzi r. 2006 – 2009, tento náš zámer spĺňal, avšak v r. 2010 došlo k obratu, keď sa nakúpilo viac beletrie ako odborných titulov. Knižnica pri doplňovaní fondu týmto reagovala na stupňujúce sa požiadavky hlavne z radov čitateľov - členov, o rýchlejšiu obmenu beletrie, nakoľko za ostatné 2-3 roky sa nakupovala hlavne odborná literatúra čo spôsobilo obmedzenejšie možnosti pri ponuke tohto typu literatúry.



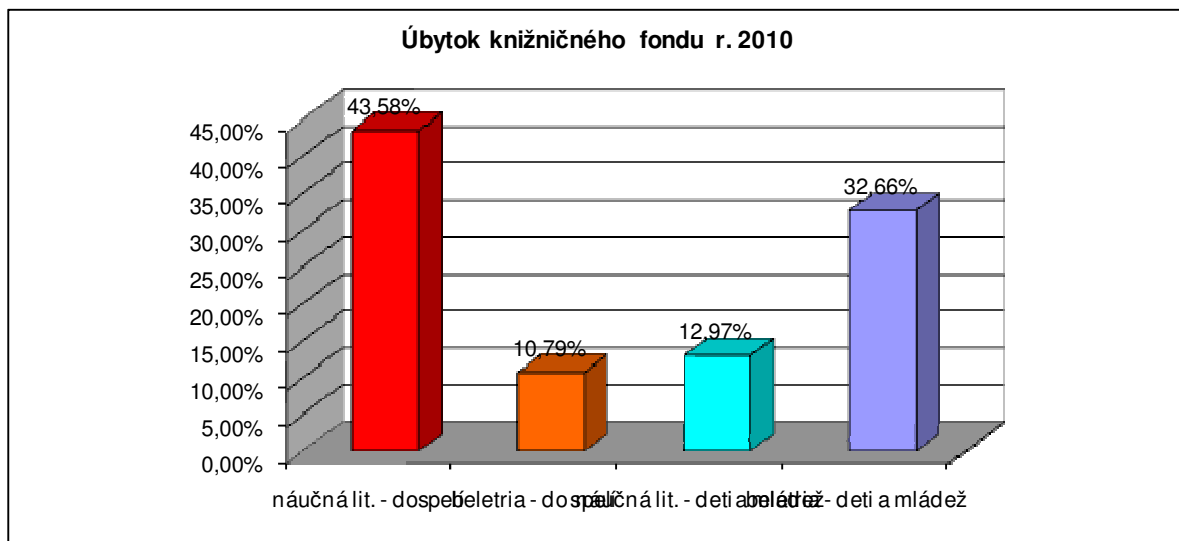
Z predchádzajúceho grafu vidieť, že fond odbornej literatúry bol za posledných 5 rokov každoročne doplňovaný od 35 až takmer do 50% (r. 2006 – 41,30%, r. 2007 – 39,40%, r. 2008 – 48,60%, r. 2009 – 35,80%, r. 2010 – 32,90%). Napriek tomu, že tento typ dokumentov je na nákup finančne najnáročnejší, nakupujeme len tituly, o ktoré je najväčší záujem a literatúru spravidla umiestňujeme do príručnej knižnice, aby s ňou mohli pracovať väčšie skupiny čitateľov. Nakoľko dokumenty nakupujeme len v 1 -2 exemplároch je výpožičná lehota len 1 týždeň, čo sa stretáva s negatívnou kritikou zo strany klientov knižnice.



A) Úbytok knižničných jednotiek v r. 2010

V roku 2010 bolo navrhnutých na vyradenie 8.454 zväzkov kníh v nasledovnom zložení:

- náučná literatúra pre dospelých 3.684 zv.
- beletria pre dospelých 912 zv.
- náučná literatúra pre deti 1.097 zv.
- beletria pre deti 2.761 zv.



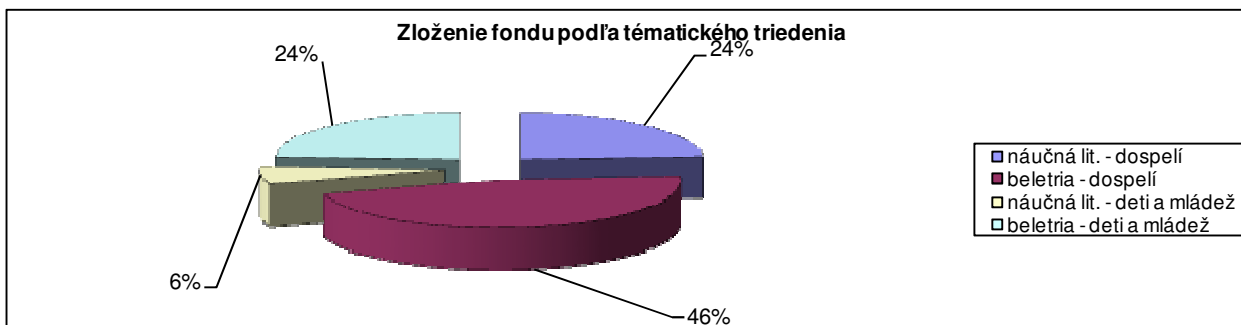
V uplynulom roku došlo po dlhšom čase k vyradeniu väčšieho počtu knižničných jednotiek. Vzhľadom, že za ostatných 5 rokov došlo k výraznej zmene v dopĺňovaní fondu a konečne aj vyradeniu nadbytočných, poškodených, neaktuálnych a pod. titulov, zvýšil sa obrat fondu. I vďaka vyradovaniu sa nám uvoľnili priestory v regáloch čo napomohlo zvýšiť prehľadnosť fondu a tým lepší a hlavne ľahší výber titulov.

B) Stav knižného fondu v r. 2010

Knižničné jednotky spolu:	80.396	232.771,26 €
Z toho : knihy	80.237	230.922,02 €
- náučná lit. pre dospelých	18.989	230.922,02 €
- krásna lit. pre dospelých	37.228	
- náučná lit. pre deti	4.929	
- krásna lit. pre deti	19.091	
Z toho ostatné dokumenty	159	1.849,24 €

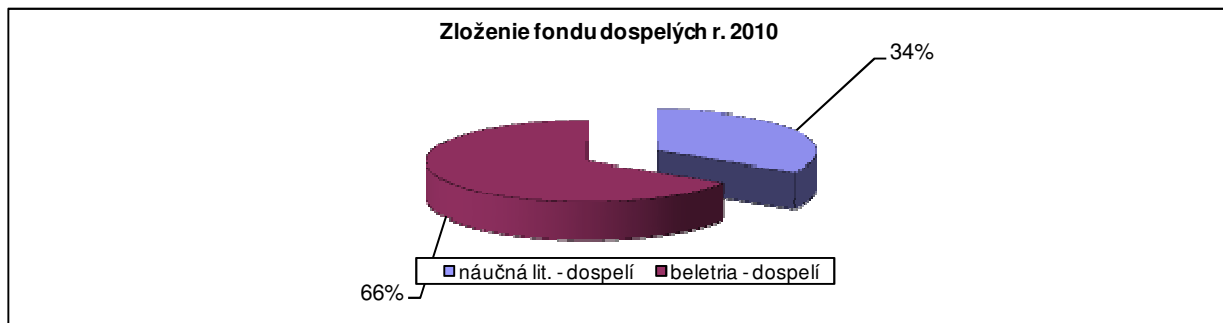
C) Zloženie knižného fondu podľa tematického triedenia v roku 2010

Náučná literatúra pre dospelých	18.989 zv.	23,67%
Beletria pre dospelých	37.228 zv.	46,40%
Náučná literatúra pre deti a mládež	4.929 zv.	6,14 %
Beletria pre deti a mládež	19.091 zv.	23,79 %
KNIŽNÝ FOND V ROKU 2010:	80.237 zv.	



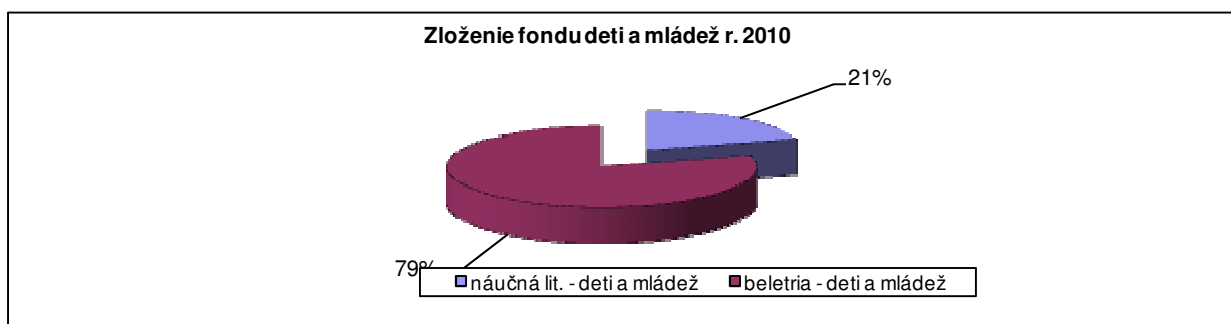
Zloženie fondu literatúry pre dospelých r. 2010

Náučná literatúra pre dospelých	18 989 zv.
Beletria pre dospelých	37 228 zv.
FOND LITERATÚRY PRE DOSPELÝCH SPOLU :	56 217 zv.



Zloženie fondu literatúry pre deti a mládež r. 2010

Náučná literatúra pre deti a mládež	4.929 zv.
Beletria pre deti a mládež	19.091 zv.
FOND LITERATÚRY PRE MLÁDEŽ SPOLU :	24.020 zv.



2. VÝPOŽIČKY A SLUŽBY

Výpožičné služby zabezpečujú zamestnanci úseku knižnično-informačných služieb prostredníctvom nasledovných pracovísk:

- oddelenia beletrie a náučnej literatúry pre dospelých
- oddelenia pre deti a mládež
- čítárne a študovne
- pobočky knižnice na ZŠ na sídlisku SNP, Galanta
- pobočky knižnice v Domove dôchodcov PATRIA, Galanta

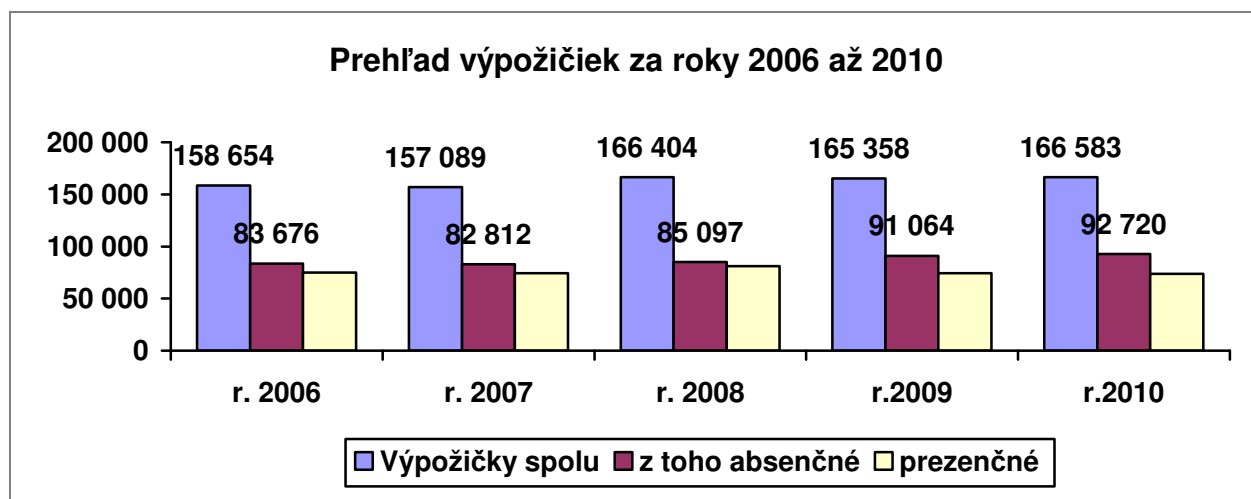
Knižnica okrem absenčných a prezenčných výpožičiek dokumentov, výpožičiek zvukových kníh a poskytovania bibliograficko-informačných služieb, ktoré sú bezplatné, poskytuje aj nasledovné platené služby:

- sprostredkovanie medziknižničnej výpožičnej služby
- reprografické služby
- prístup na internet
- písanie vlastných textov na počítačoch knižnice
- spracovanie rešerší
- výstupy na disketu

Podrobný prehľad služieb a cenník poplatkov je uvedený v Knižničnom a výpožičnom poriadku knižnice, ktorý je dostupný v každom oddelení knižnice. Spolu s ďalšími základnými dokumentmi, ktorými sa v uplynulom roku riadila knižnica, je prístupný aj na internetovej stránke knižnice: www.galantskakniznica.sk

A) Celkový prehľad výpožičiek knižnice za r. 2006 – 2010

		r. 2006	r. 2007	r. 2008	r. 2009	r. 2010
Výpožičky celkom		158 654	157 089	166 404	165 358	166 583
z toho	absenčné	83 676	82 812	85 176	91 064	92 720
	prezenčné	74 978	74 277	81 228	74 294	73 863
MVS		297	413	350	563	923



Ako vidieť na predchádzajúcom grafe, počet výpožičiek za obdobie posledných 4 rokov stúpa. Na tomto výsledku má zásluhu ja jednej strane rozmanitosť zloženia knižného fondu, ktorý odráža požiadavky používateľov, na druhej strane aj postupné skvalitňovanie a rozširovanie ponúkaných služieb.

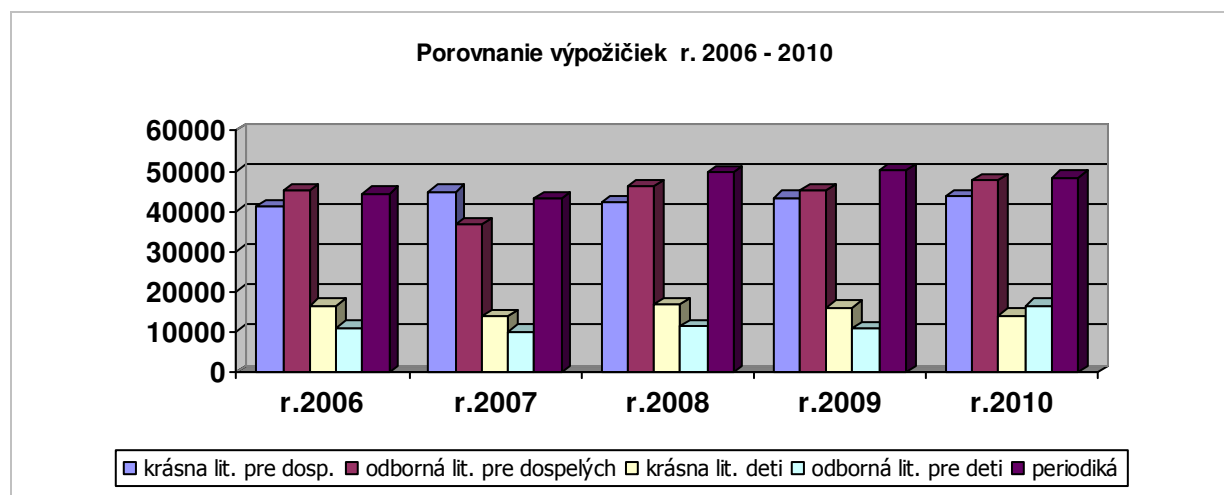
B) Výpožičky jednotlivých druhov dokumentov z celkového počtu výpožičiek

		r. 2006	r. 2007	r. 2008	r. 2009	r. 2010	
Výpožičky spolu		158.654	155.391	166.404	165.358	166.583	
z toho	krásna lit. pre dospelých	41.308	44.926	42.308	43.358	43.757	
	odborná lit. pre dospelých	45.183	36.594	46.306	45.070	47.616	
	krásna lit. pre deti	16.553	13.715	16.863	16.089	14.127	
	odborná lit. pre deti	11.106	10.018	11.260	10.776	12.640	
	výpožičky periodík	44.504	43.156	49.667	50.065	48.443	
z riadku 1	Špeciálne dokumenty	2.497	6.982	372	117	110	
	z toho	audioviz. dok.	37	22	49	46	40
		elektronické dok./ iné dokum.	2.301	0	323	0	0
		výpožičky iných dokum.	159	0	0	71	0
BIS		6.577	7.163	7.482	7.401	7.657	
internet		5.704	6.807	7.517	7.485	5.800	
Rešerše		58	90	112	134	122	

V počte realizovaných výpožičiek v roku 2010 boli zaznamenané oproti predchádzajúcemu roku len mierne rozdiely. Celkový počet výpožičiek bol vyšší o 0,75%. Pri výpožičkách pre dospelých bolo zaznamenané mierne zvýšenie pri krásnej literatúre (cca 1%), o niečo vyšší nárast bol pri výpožičkách odbornej literatúry (5,35%). Práve v hodnotenom období sa v zvýšenej miere prejavila skutočnosť, že pri dopĺňovaní fondu sa odborná literatúra nakupovala vo viacerých exemplároch, čo umožnilo uspokojovať požiadavky väčšieho počtu čitateľov, najmä študentov.

Aj výpožičky v odd. detí a mládeže sú na porovnateľnej úrovni predchádzajúceho roka. I napriek tomu, že výpožičky beletrie pre túto skupinu čitateľov zaznamenali nižšie počty ako v predchádzajúcom roku (13,89%), potešiteľné je, že stúpol záujem o odbornú literatúru o 14,75%.

Mierny pokles ukazovateľov bol zaznamenaný aj pri výpožičkách periodík (3,35%).

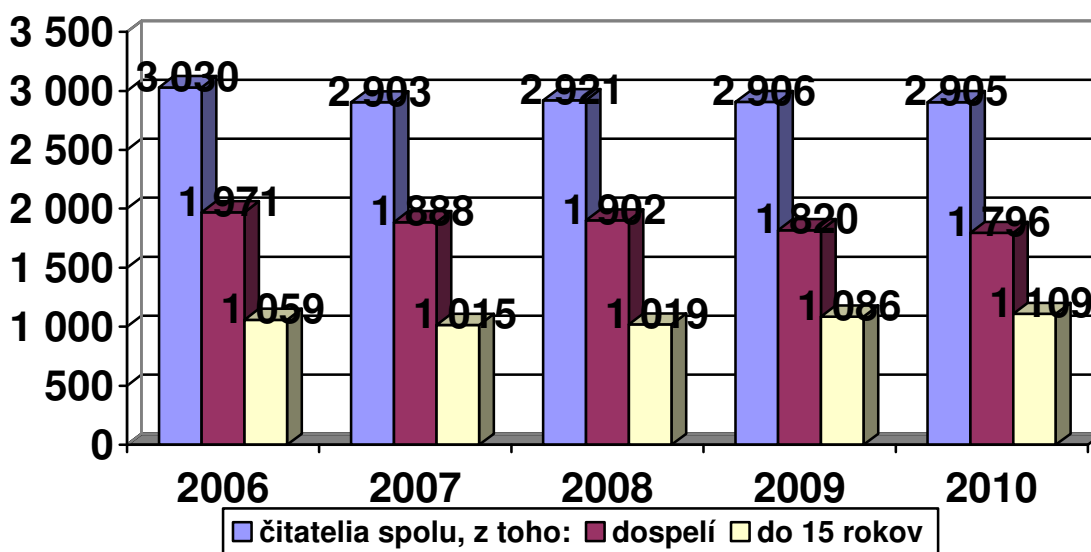


V r. 2010 sa nám opätovne v plnej miere podarilo zabezpečiť základný náš zámer v oblasti výpožičiek t.j. udržať vzostupné tempo zapožičiavania odbornej literatúry (+2.546 oproti r. 2009). Predmetný zámer sme si stanovili v závislosti od rozšírených možností štúdia v rámci vysokého školstva v regióne. Fond príručnej knižnice, sme rozšírili a dokumenty, o ktoré bol najväčší záujem a tieto sme nakúpili vo viacerých exemplároch. Tieto boli začlenené do fondu príručnej knižnice, z ktorej sú knihy zapožičiavané len na obmedzenú dobu jedného resp. dvoch týždňov. V prípade, že zapožičaný titul nežiadal iný čitateľ, bola umožnená prolongácia výpožičky o ďalší týždeň. Čitatelia reagovali na zmenu výpožičných podmienok veľmi kladne. Tento trend hodláme udržať aj v r. 2011, čo však bude klásť zvýšené nároky pri jeho doplňovaní. Zámer bude však ťažko realizovať vzhľadom k skutočnosti, že v 2010 nebol pokiaľ ide doplňovanie odbornou literatúrou priaznivý. Aj preto bude hlavnou úlohou r. 2011 opätovne sa zvýšenou mierou zamerať práve na nákup tohto druhu dokumentov.

C) Registrovaní používatelia

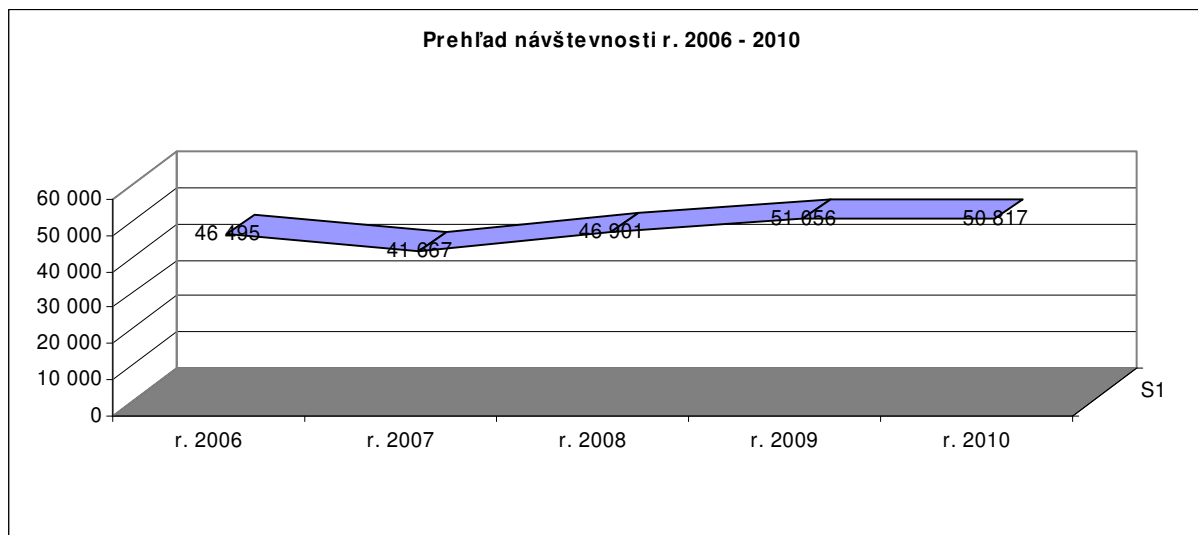
	r. 2006	r.2007	r.2008	r.2009	r.2010	
Čitatelia	3 030	2 903	2 921	2 906	2 905	
z toho	dospelí	1 971	1 888	1 902	1 820	1 796
	do 15 rokov	1 059	1 015	1 019	1 086	1 109
Návštevníci spolu	46 485	41 667	46 981	51 056	50 817	

Registrovaní používatelia knižnice
v rokoch 2006 - 2010



V r. 2010 sme zaznamenali aj keď len mierny, ale predsa len pokles registrovaných používateľov knižnice, a to z radov dospelých. Je však osobitne potešiteľné, že u detí a mládeže došlo k nárastu členov. Skutočnosť je o to priaznivejšia, že nárast sme dosiahli aj napriek poklesu populácie. To znamená, že napriek nepriaznivému demografickému vývoju sa tento neprejavil v získavaní členov resp. používateľov knižnice. Priaznivý vývoj pripisujeme skutočnosti, že knižnica v ostatných rokoch podstatnú časť svojich kultúrno-vzdelávacích podujatí smerovala k deťom a mládeži. V neposlednom rade tiež tomu, že pri doplňovaní fondu sa osobitná pozornosť venovala nákupu literatúry, či už odbornej alebo krásnej, práve pre predmetnú skupinu používateľov knižnice.

Aj v ďalšom období naďalej zostáva základným zámerom knižnice aby sme jestvujúci trend zachovali a opäť prilákali mladých ľudí do knižnice. V nasledujúcom roku bude našou snahou realizovať podstatnú časť výchovno-vzdelávacích podujatí, ktoré budú venované práve tejto skupine potencionálnych návštevníkov a neskôr pravidelných čitateľov a členov knižnice.



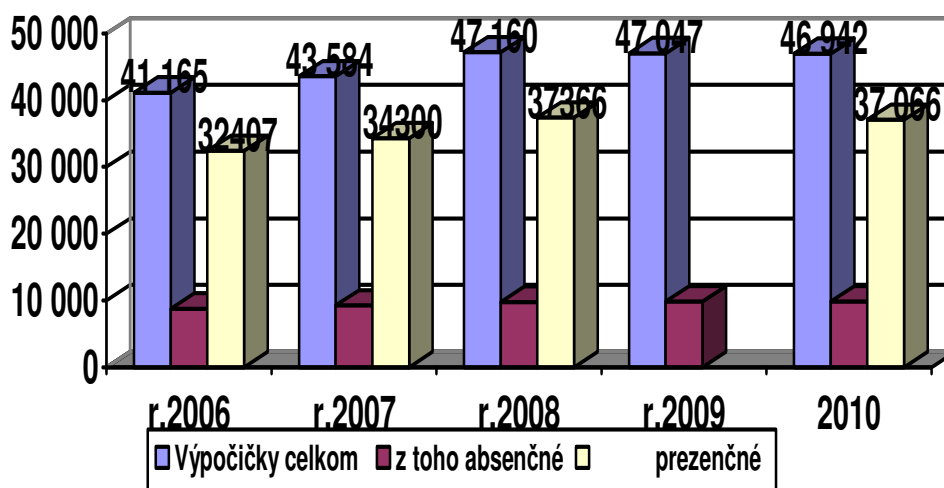
D) Čítareň a študovňa

V rámci služieb používateľom poskytuje špecifické služby čítareň a študovňa Galantskej knižnice. Okrem prezenčných výpožičiek kníh a prezenčných a absenčných výpožičiek periodík, poskytuje aj rôzne špeciálne služby: MVS, rešeršné služby, reprografické služby, písanie vlastných textov na PC, scanovanie, laminovanie. V úzkej spolupráci s Ústrednou knižnicou Mateja Hrebendu v Levoči zabezpečuje výmenné súbory zvukových kníh pre nevidiacich a slabozrakých.

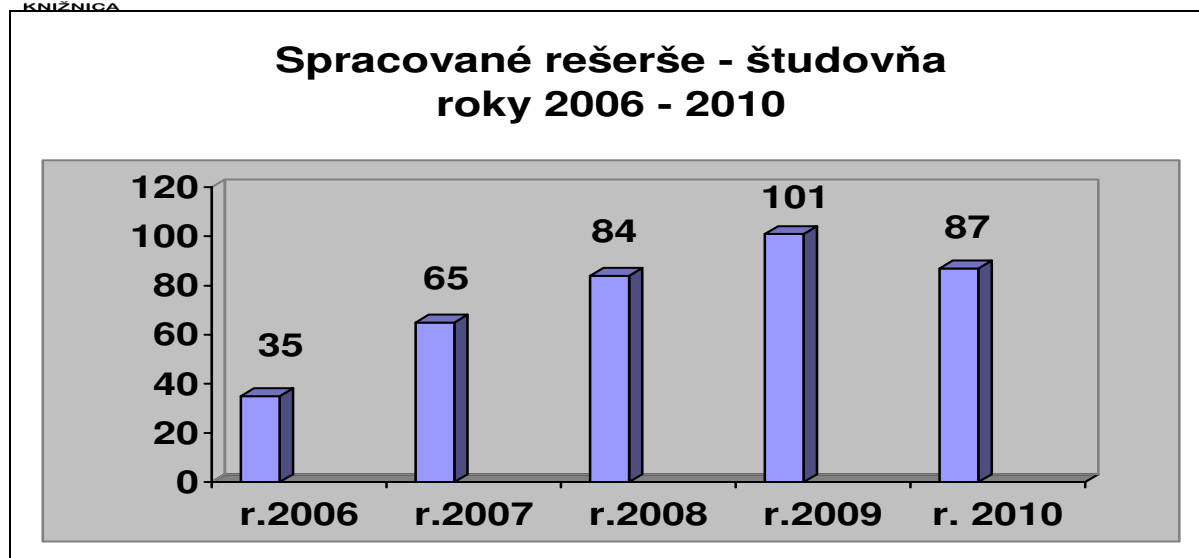
Ide o multimedialné pracovisko, ktoré na šiestich pracovných staniciach sprístupňuje internet pre širokú verejnosť. Medzi hlavné činnosti patrí aj poskytovanie bibliografických a faktografických informácií. V spolupráci s úsekom bibliografie a informácií buduje informačnú základňu a sprístupňuje fond regionálnej literatúry a regionálnej bibliografickej a faktografickej databázy.

		rok 2006	rok 2007	rok 2008	rok 2009	rok 2010
Výpožičky spolu		41 165	43 584	46 960	47 047	46 942
Absenčné výpožičky		8 758	9 284	9 794	9 877	9 876
z toho	periodiká	8 721	9 176	9 730	9 790	9 783
	Zvukové knihy	37	84	15	41	40
	Iné dokumenty			49	46	53
	Prezenčné výpožičky	32 407	34 300	37 166	37 170	37 066
z toho	knihy	2 170	2 374	2 878	2 915	2 897
	periodiká	30 237	31 631	34 030	34 071	33 989
	elektronické dok./ iné dok.	0	295	258	184	180
BIS		885	927	1 113	1 088	1 073
Rešerše		35	65	84	101	87
Návštevníci		12 836	12 992	15 596	15 613	14 115
z toho	internet	4 553	5 109	7 517	5 580	4 097

Výpožičky čítareň a študovň r. 2006 - 2010



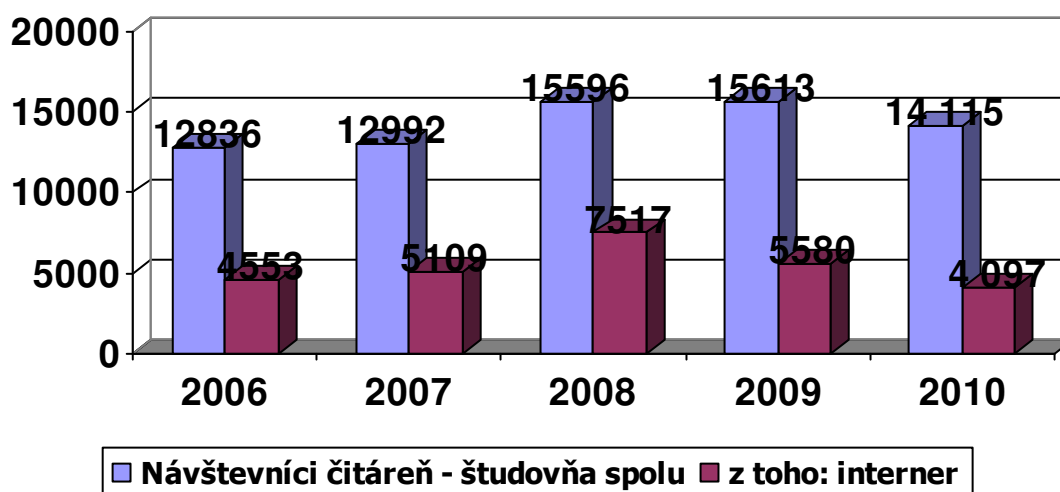
Ako je z uvedeného grafu vidieť, v čítárni a študovni nastal mierny pokles výpožičiek (-105), pri prezenčných ako aj absenčných výpožičiek. Čítareň a študovňa slúži predovšetkým študentom. Jednou z príčin nižšej návštevnosti a tým aj zníženia výpožičiek bude pravdepodobne slabšie dopĺňovanie fondu, ktorý sa presunul do výpožičného oddelenia pre dospelých, kde je širšia možnosť požičiavania dokumentov absenčnou formou. Nižšiu návštevnosť, oproti predchádzajúcemu roku ovplyvnili internetové služby, ktoré už dlhší čas majú klesajúcu tendenciu (-1.483) užívateľov. Hlavnou príčinou je finančná kríza, ktorá spôsobila, že za prácou do firiem v meste a blízkeho okolia už neprichádzajú pracovníci zo vzdialenejších regiónov Slovenska a taktiež zo zahraničia, ktorí pravidelne využívali internetové služby. Ďalšou príčinou môže byť aj fakt, že čoraz viac ľudí doma vlastní počítač s pripojením na Internet.



Pre skvalitnenie tejto služby bola v m.r. sprístupnená na internete „Žiadanka na rešerš“ a záujemcovia môžu zaslať svoju žiadanku na mailovú adresu čítárne. Službu využíva čoraz viac používateľov knižnice, ale aj študentov z iných regiónov Slovenska.

Zoznam novín a časopisov dostupných v knižnici, ako aj zoznam zvukových kníh je dostupný na webovej stránke knižnice a je aktualizovaný podľa potreby. Oddelenie úzko spolupracuje s oddelením beletrie a náučnej literatúry pri objednávaní MVS. Z celkového počtu objednaných MVS (923) oddelenie zabezpečilo svojim používateľom 113 kníh a 231 článkov. Taktiež oddelenie spolupracuje s oddelením bibliografie a regionálnej literatúry – monitoring tlače.

Prehľad vývoja návštevnosti v čítárni a študovni za roky 2006 - 2010



3. ÚSEK BIBLIOGRAFIE A INFORMÁCIÍ

A) Regionálna literatúra

• Dopĺňovanie a spracovanie fondu

○ Prírastky

- Neperiodické dokumenty 0 kn. j.*
- Periodické dokumenty 30 titulov

Sprístupňovanie používateľom

			Z toho	
			absenčne	prezenčne
Výpožičky spolu		609	297	312
Z toho	knihy	46	6	40
	Špeciálne dokumenty	70	23	47
	periodiká	384	224	160
	PPLK	109	44	65
Počet návštevníkov			267	

Monitoring tlače

- celoslovenských a regionálnych periodík sa vykonáva pravidelne podľa rozdeľovníka

Elektronická databáza regionálnych článkov

stav k 31.12.2009 6 877 záznamov
 stav k 31.12.2010 9 954 záznamov
 prírastok za rok 2010 3 077 záznamov

Rešerše

- Bolo spracovaných 35 regionálnych rešerší

B) Bibliograficko-informačné služby

- Bolo poskytnutých 75 regionálnych informácií

Sekundárny informačný aparát

- Katalógy regionálnej literatúry (klasický: autorský, systematický, revízny)
- Knihovníckej literatúry (elektronický –SMARTLIB, klasický: revízny)
- Kartotéka rešerší (chronologická)
- Kartotéka regionálnych novín a časopisov (názvová)
- Kartotéka osobností okresu (menná, profesijná, geografická, chronologická*)
 - zostavená nová kartotéka – **výročia regionálnych osobností**
 - kartotéka osobností okresu (menná, profesijná, geografická, chronologická)
 - Kartotéka regionálnych článkov 1981-1986 (systematická)

* Všetky katalógy a kartotéky boli dopĺňované priebežne podľa potreby

C) Edičná činnosť

Bibliografie

- *Fotoklub pri MsKS Galanta, 2005 – 2010, Mgr. Kontárová*
- *Ochrana prírody v okrese Galanta, 1988 – 2008, Mgr. Kontárová*
- *Svetlostav Veigl, 200 – 2010, p. Fajnorová*
- *Bibliografia novinárov a dopisovateľov TTSK /spolupráca so SNK/, p. Fajnorová*

Bibliografické letáky

- *Andrej Sládkovič* zost. p. Fajnorová
- *Milka Zimková* zost. p. Mgr. Kontárová

D) Príručná knižnica knihovníckej literatúry

Doplňovanie a spracovanie fondu

- Prírastky - 0
 - a) Neperiodické dokumenty - pribudlo 0 knižničných jednotiek
 - b) Periodické dokumenty - 4 tituly

Sprístupňovanie používateľom

- Počet používateľov: 56
 - Výpožičky spolu: 84 z toho: absenčné 58 prezenčné 26
- Pozn. Celkový počet výpožičiek a používateľov zrátaný v tabuľke vyššie

E) Porady, školenia, semináre

- Komunikačný tréning, MsK Šamorín, 22.2.2010
- Krajská porada biografov TTSK, KJF Trnava, 29.3.2010
- Workshop bibliografov TTSK, KJF Trnava, 31.5.2010
- Bratislavské bibliografické dni, UK Bratislava, jún 2010
- Kolokvium českých, moravských a slovenských bibliografov, KJF Trnava, 3 – 5.10. 2010
- Kultúrne podujatia v knižniciach, MsK Šamorín, 22.11.2010

F) Ostatná činnosť

- pravidelná rubrika v Galantských novinách (výročia osobností Galanty - mesačne)
- webová stránka Galantskej knižnice (výročia osobností okresu –mesačne)
- príspevky do knihovníckeho časopisu a regionálnej tlače
- vypracovanie podkladov, rozborov, štatistík
- doplňovanie knižničného fondu Galantskej knižnice do systému VIRTUA služby vo výpožičnom odd. počas sobôt
- služby v čitárni a študovni

4. METODICKÁ A PRIESKUMNÁ ČINNOSŤ

Činnosť úseku koordinácie a metodiky knižnice v uplynulom roku vychádzala z plánu práce na rok 2009. Zabezpečené boli aj iné úlohy vyplývajúce z potrieb knižnice, ktoré boli plnené podľa príkazu riaditeľa.

A) Štatistická a rozborová činnosť

- Koordinácia činností zameraná na zabezpečenie rozoslania, zberu a spracovania Ročných výkazov o knižnici za rok 2008
- Poradenská a konzultačná činnosť v súvislosti so spracovaním Ročných výkazov o knižnici za rok 2008, oprava a doplnenie údajov vo výkazoch za všetky spravodajské jednotky galantského regiónu
- Spracovanie štatistických údajov za 33 spravodajských jednotiek v rámci galantského regiónu, pre 23 spravodajských jednotiek aj zabezpečenie registrácie štatistických údajov v systéme KEŠKULT (MK SR)
- Spracovanie údajov pre Štatistický úrad SR v Trnave
- Dotazník k ročnej aktualizácii údajov o knižnici pre CVTI SR
- Spolupráca pri vypracovaní Rozboru činnosti Galantskej knižnice za rok 2008
- Spolupráca pri vypracovaní Plánu činnosti Galantskej knižnice na rok 2009

B) Metodická činnosť

V rámci metodickej činnosti boli poskytované v rámci galantského regiónu pracovníkom obecných knižníc a ich zriaďovateľov poradenské služby, za účelom dodržiavania štandardov odbornej knižničnej činnosti v súlade s platnou legislatívou. Knižnice a ich zriaďovatelia boli informovaní o možnostiach získať finančné prostriedky pre obecnú knižnicu v rámci Grantového systému MK SR.

- | | |
|---|----|
| • Metodické návštevy | 32 |
| • Konzultácie | 73 |
| • Porada pre knihovníkov obecných knižníc | 1 |
| • Edičná činnosť | 2 |
| • BIS (elektronická forma) | 28 |

C) Činnosť v oblasti tvorby databázy Galantskej knižnice

1. Regionálne články

- Monitoring novín a časopisov 331 kusov
(Pravda, Rodina a škola, Slovenka, Seredské novinky)
- Záznamy regionálnych článkov 148 záznamov

2. Databáza fondu Galantskej knižnice

Do systému vložených 7.835 exemplárov

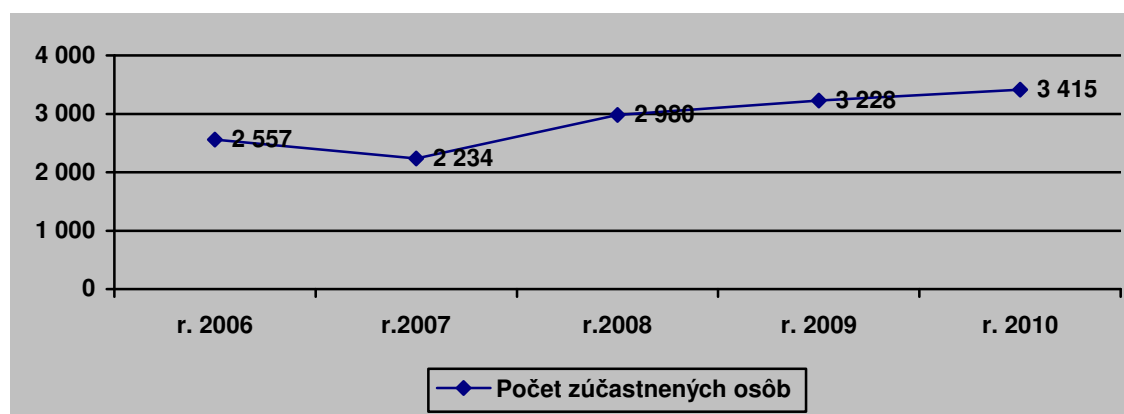
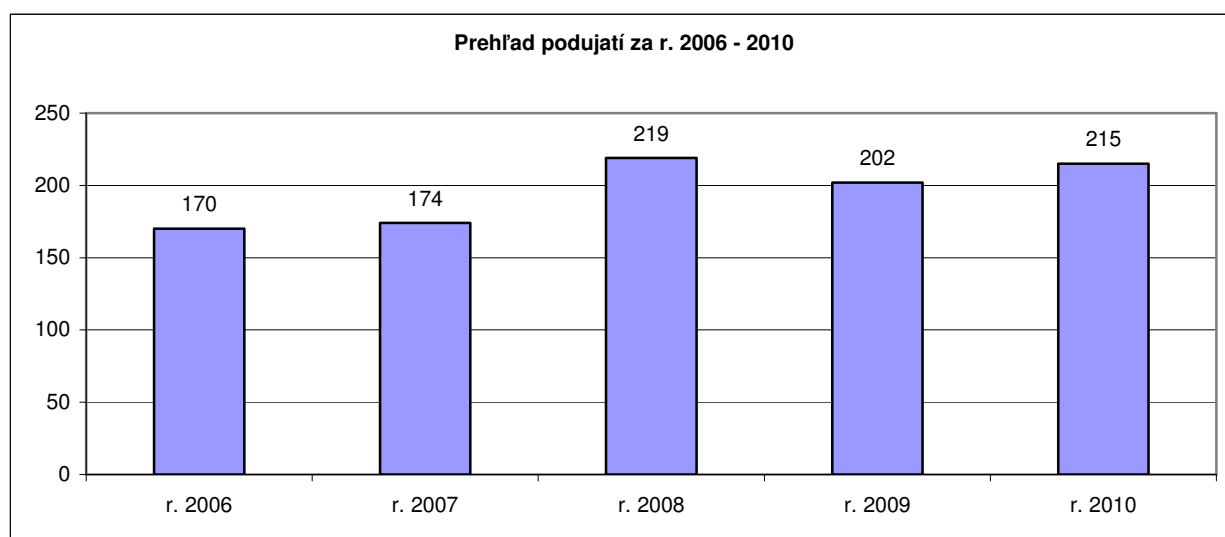
D) Iná činnosť

- Spracovanie metodických materiálov pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta (viď edičná a propagačná činnosť)
- Vypracovanie žiadostí o poskytnutie dotácie v rámci Grantového systému MK SR na rok 2010 – program 2 – Kultúrne aktivity v oblasti pamäťových inštitúcií
 - Podprogram 2.1 – Ochrana fondu a majetku knižnice
 - Podprogram 2.5 – Nákup knižničného fondu
- Aktualizácia a dopĺňanie údajov na webovej stránke knižnice www.galantskakniznica.sk
- Spolupráca s odd. bibliografie a informácií pri doplňovaní fondu regionálnej literatúry
- Zastupovanie v čítarni a študovni a v oddelení pre deti a mládež
- Účasť na poradách, seminároch, školeniach – 7x

V. VZDELÁVACIE A KULTÚRNE PODUJATIA

Galantská knižnica v roku 2010 zrealizovala 215 vzdelávacích a kultúrnych podujatí, ktorých sa celkom zúčastnilo 3.415 osôb. V tejto oblasti činnosti knižnice sú zarátané aj výstavy výtvarných prác detí z podujatí, výstavy kníh k podujatiam pre deti, mládež a dospelých čitateľov, ako aj nástenky k aktuálnym kultúrnym a spoločenským udalostiam, výročiam spisovateľov. Počet účastníkov sme do vyhodnotenia nezahrnuli-neuvádzali. Z celkového počtu podujatí sa uskutočnilo 51 infromatických príprav a exkurzií pre ZŠ, ŠZŠ a študentov v počte 1.138 návštevníkov. (MO 38 - 884 detí; VO 13 - 254 študentov)

	Počet podujatí	Počet zúčastnených osôb
2006	170	2 557
2007	174	2 234
2008	219	2 980
2009	202	3 228
2010	215	3 415



Vzdelávacie a kultúrne podujatia, rok 2010

Január

12. január	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	15 detí,
19. január	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	12 detí
21. január	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	10 detí

Február

04. február:	Tvorivé dielne – Valentínske prekvapenia	8 detí
08. február	„Čarovanie s vlasmi „nájdi svoj štýl“	25 detí
09. február	Tvorivé dielne – literárno-výtvarné popoludnie	27 detí
11. február	Tvorivé dielne – Valentínske prekvapenia	13 detí
16. február	Literárne pásmo „O vtáčikovi, ktorý vedel tajomstvo„	78 detí
18. február	Tvorivé dielne – drobné predmety	19 detí
19. február	Tvorivé dielne – drobné predmety	19 detí
23. február	Literárne pásmo „O vtáčikovi, ktorý vedel tajomstvo“	42 detí

Marec

02. marec	Tvorivé dielne Moja obľúbená rozprávková postava	15 detí
02. marec	Vyhlasenie víťazov vedomostného kvízu	36 detí
8.- 12. marec	Burza kníh	
11. marec	Stretnutie s Kamilom Peterajom	75 účastn.
15. marec	Návšteva z „Bambul'kova	15 účastn.
15. marec	Rozprávkové popoludnie -Hlasné čítanie	28 detí
16. marec	Tvorivé dielne Moja obľúbená rozprávková postava	19 detí
17. marec	Drogy, drogy, drogy - Prezentácia kníh, beseda	32 štud.
18. marec	Kultúrne pamiatky TTSK	42 žiakov
18. marec	Stretnutie s Bibianou Ondrejkovou	33 detí
18. marec	Stretnutie s Bibianou Ondrejkovou	47 účastn.
19. marec	Beseda o knihe, tvorba knihy, ilustrácia, hlasné čítanie	22 detí
22. marec	Hlasné čítanie z knižky „Dinosaury„	23 detí
23. marec	Tvorivé dielne	8 detí
23. marec	Burza kníh – Gymnázium Janka Matušku Galanta	
25. marec	Tvorivé dielne	11 detí
26. marec	Rozprávkové popoludnie	32 detí
26. marec	Večer s Andersenom	27 detí
29. marec	Rozprávkové popoludnie -hlasné čítanie	45 detí
30. marec	Rozprávkové popoludnie - hlasné čítanie	32 detí
31. marec	Rozprávkové popoludnie - hlasné čítanie	34 detí

Apríl

07. apríl	Čo vieš o knižnici - vyhodnotenie vedomostného kvízu	27 detí
08. apríl	Hlasné čítanie	26 detí
12. apríl	Popoludnie v knižnici - hlasné čítanie	28 detí

Máj

05. máj	Tvorivé dielne – výroba prekvapení pre mamičky	14 detí
07. máj	„Život Indiána v minulosti a dnes,,	42 detí
17. máj	Kniha, ktorá ma zaujala	26 detí
19. máj	„Drogy, drogy ,drogy“beseda a prezentácia kníh	36 študent.
21. máj	Poetické pásmo k 190. výr. nar. Andreja Sládkoviča	82 študent.
25. máj	Tvorivé dielne – Deň otcov, výroba darčiekov	13 detí
27. máj	Rozprávkové popoludnie - hlasné čítanie pre deti	27 detí

Jún

01. jún	Deň detí v klubovni	48 detí
03. jún	Tvorivé dielne – Deň otcov, výroba darčiekov	8 detí
08. jún	Tvorivé dielne – Deň otcov, výroba darčiekov	12 detí
11. jún	Ženský hlas – Milka Zimková	65 účastn.
21.-25. jún	Burza kníh	
22. jún	Tvorivé dielne – maľované na kamene	22 detí
22. jún	„Drogy, drogy ,drogy“ beseda a prezentácia kníh	33 študent.
24. jún	„Drogy, drogy ,drogy“ beseda a prezentácia kníh	31 študent.
25. jún	„Drogy, drogy ,drogy“ beseda a prezentácia kníh	34 študent.
30. jún	„Vítame prázdniny v knižnici“	38 detí

Júl

06. júl	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
08. júl	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
13. júl	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
15. júl	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
14. júl	„Život Indiána v minulosti a dnes,, beseda	34 detí
20. júl	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
21. júl	Kreslenie na asfalt - Výtvarno-literárna súťaž	34 detí
22. júl	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
27. júl	Dobré ráno s rozprávkou	13 detí
29. júl	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí

August

03. august	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
05. august	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
10. august	Dobré ráno s rozprávkou	15 detí
17. august	Dobré ráno s rozprávkou	13 detí
19. august	Dobré ráno s rozprávkou	13 detí
24. august	Dobré ráno s rozprávkou	14 detí
26. august	Dobré ráno s rozprávkou	12 detí
31. august	Dobré ráno s rozprávkou	11 detí

September

02. september	Dobré ráno s rozprávkou	10 detí
07 .september	Tvorivé dielne – Rozprávkové postavičky	8 detí
09. september	Tvorivé dielne – Rozprávkové postavičky	15 detí
13. september	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	25 detí
17. september	Ženský hlas – „Ženy rodu Esterházy de Galanta“	62 účastn.
21. september	Tvorivé dielne	13 detí
27. september	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	26 detí

Október

04. október	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	24 detí
06. október	„Kniha, ktorá sa mi páči“ – hlasné čítanie	22 detí
11.október	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	26 detí
26. október	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	25 detí

November

02. november	„Kniha, ktorá ma zaujala“ - hlasné čítanie	25 detí
08. november	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	24 detí
16. november	„Hamko Mňamko“ prezentácia knihy	40 detí
16. november	„Hamko Mňamko“ prezentácia knihy	45 detí
23. november	Tvorivé dielne – príprava adventných kalendárov	17 detí
25. november	Tvorivé dielne - príprava adventných kalendárov	20 detí
30. november	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	23 detí

December

06. december	„Kniha, ktorá ma zaujala“ – hlasné čítanie	26 detí
07. december	„Hamko- Mňamko“ prezentácia knihy	70 detí
10. december	„Ženský hlas“ Stretnutie s regionálnymi autorkami	70 účastn.
10. december	Tvorivé dielne – príprava vianočných ozdôb	15 detí
Posedenie pod jedličkou	- 5 stretnutí	142 detí

84 podujatí, 2 277 návštevníkov

Výstavy

Výstava kníh Kláry Jarunkovej
 Výstava kníh H. Ch. Andersena
 Výstava kníh vydavateľstva Slovart
 Výstava kníh Andreja Sládkoviča
 Výstava kníh Petra Nagya
 Výstava kníh Kamila Peteraja
 Výstava kníh ponuka nových kníh
 v oddelení pre deti a mládež
 Výstava kníh z oblasti náučnej literatúry
 Výstava kníh z príležitosti dňa Zeme
 Výstava kníh z oblasti zdravej výživy

Výstava kníh s protidrogovou tematikou
 Výstava kníh s indiánskou tematikou –
 18 výstavných miest
 Výstavy výtvarných prác detí z podujatí
 – 13výstavných miest
 Výstava fotografií – z podujatí GK
 Výstava Sabiny Csemezovej, výstava
 výtvarných prác a poézie vlastnej tvorby
 Nástenky k aktuálnym kultúrnym
 a spoločensk. podujatiam, výročiam
 spisovateľov – 24

Počet výstav spolu: 80

NAJVÝZNAMNEJŠIE PODUJATIA

11. marec 2010 - pre študentov Gymnázia Janka Matušku v Galante sme pripravili stretnutie so spisovateľom, básnikom a textárom Kamilom Peterajom v Renesančnom kaštieli v Galante. Bolo to pekné neformálne stretnutie mladých ľudí a význačnej osobnosti slovenského kultúrneho života. V úvode stretnutia pán Peteraj predstavil sebe vlastným humorom svoju tvorbu, počnúc zbierkami básní ktorých vydal 18 a nezabudol podotknúť, že jeho prvotinou bola zbierka Sad zimných vtákov a zatiaľ posledná je To je moja reč. Ďalej študentom porozprával aj o svojej tvorbe v oblasti písania kníh, tvorby spevohie, priblížil svoje pohnútky k tejto tvorbe a pri jej predstavovaní nadviazal kontakt so študentmi, odpovedal na ich otázky a nenútenou formou nadväzoval priateľské dialógy. V krátkosti spomenul aj svoju tvorbu pre deti, ktorú písal pred 20 rokmi a vyjadril svoje presvedčenie, že určite sa s jeho knihami študenti ako „detičky,, stretli. Najväčším hitom slovenskej populárnej hudby 20. storočia sa stala skladba Vyznanie od Mariky Gombitovej, ktorej text napísal Kamil Peteraj a ktorá milo prekvapila nášho host'a v podaní študentov Konzervatória Bratislava. Zvedavých otázok zo strany mládeže bolo veľmi veľa. Mladých ľudí zaujímalo kde pán Peteraj berie inšpiráciu, pre ktorých spevákov priamo napísal text piesne, koľko textov napísal, koľko albumov vydal a nasledovala ďalšia sprška otázok. Mládež bola veľmi spokojná s odpoveďami, nakoľko p. Peteraj sa snažil každému odpovedať. Bolo to stretnutie, z ktorého sa, ak by čas už nesúril, nikomu nechcelo odísť. Študenti ako aj p. Peteraj vyjadrili svoje presvedčenie, že táto družná beseda bola tak ako pre študentov ako aj pre autora veľmi hodnotná. Súčasťou podujatia bola aj výstava kníh Kamila Peteraja , študenti si vystavené knihy môžu zapožičať v Galantskej knižnici

18. marec 2010 - dve stretnutia s Bibianou Ondrejkovou autorkou knihy „O dievčinke Julke,,. Podujatie bolo určené pre deti predškolského veku a ich rodičov. Jedno podujatie sme zorganizovali v MŠ Úzka Galanta a druhé v Renesačnom kaštieli v Galante pre širokú verejnosť.

16. november a 7. december 2010- Galantská knižnica pripravila podujatia zamerané na zdravú výživu detí – „Hamko Mňamko“. Autorkou knihy a CD pod uvedeným názvom je Marcela Molnárová. Podujatie sme zorganizovali v Galantskej knižnici v oddelení pre deti a mládež, kde sa vystriedali deti zo 4 materských škôl z Galanty. Podujatie bolo úspešné, deti si spoločne s autorkou knihy zaspievali pesničky a porozprávali vážne i vtipne o produktoch zdravej výživy. Ďalšie podujatie s Marcelou Molnárovou sme zorganizovali pre deti I. stupňa ZŠ SNP Galanta, kde má GK svoju pobočku.

Počas školského roka organizujeme v spolupráci s klubom mladých v školskej knižnici – pobočka ZŠ SNP každý pondelok podujatie „Kniha, ktorá ma zaujala“. Uvedené podujatie sa stalo medzi malými čitateľmi obľúbené.

VI. AUTOMATIZÁCIA A MECHANIZÁCIA PRACOVNÝCH POSTUPOV

V r. 2010 boli pripravené všetky pracovné stanice PC k inštalácii nového knižnično-informačného systému. Samotná inštalácia sa realizovala v I. štvrtroku, čím bol zabezpečený prechod na nový integrovaný knižničný systém VIRTUA, a postupne boli všetky dokumenty knižnice nahrané do nového systému.

Dôležitým zámerom v oblasti elektronizácie bolo plne sprevádzkovať internetovú stránku, a sprístupniť ON-LINE katalóg fondu Galantskej knižnice. Tento zámer sa nám, ako už bolo prv uvedené, nepodarilo uskutočniť. Knižnica naďalej (okrem odd. bibliografie) využívala v r. 2010 zastaraný knižnično-informačný systém SMARTLIB, ktorý nie je adaptabilný na nové služby knižnice. Prioritou vedenia knižnice je plne sprevádzkovať KIS od 1.1.2011.

VII. GRANTOVÝ SYSTÉM

- V rámci mimorozpočtového financovania sa knižnica uchádzala o prostriedky z grantov Ministerstva kultúry SR, dotácie z mesta Galanta, a zahraničné granty.

Celkovo boli podané 3 žiadosti na dotácie a to konkrétne

1. Nákup knižničného fondu – celkový rozpočet 6.600 € – projekt bol podporený vo výške 3 500,- €
2. Ochrana fondu a majetku knižnice – celkový rozpočet 6.514 € - projekt nebol podporený
3. Nadácie „Szülöföld Alap- Budapest“. Nákup knižničného fondu – celkový rozpočet 3.319,39 € – projekt bol podporený, realizovaný však bude až v roku 2011
4. Mesto Galanta – Nákup knižničného fondu - celkový rozpočet 2.000 € – projekt bol podporený vo výške 700,- €

Úspešné granty a dotácie 3 (75%). Spolu knižnica získala mimorozpočtové prostriedky vo výške 4 200,- €

VIII. HOSPODÁRENIE KNIŽNICE

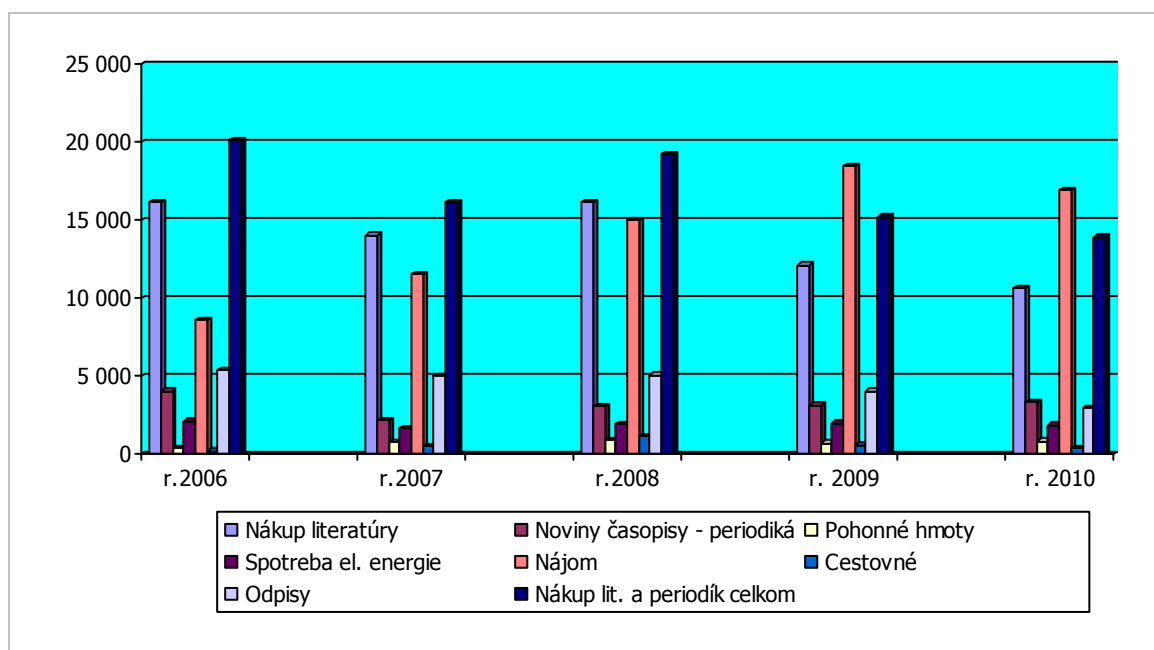
Výnosy spolu: 220. 345,59 €

Náklady spolu: 218. 724,81 €

Rozdiel – zisk: 1. 620 78 €

*Prehľad finančných ukazovateľov za rok 2010 – Výdavková časť
Vybrané ukazovatele:*

Nákup literatúry	10.602,72 €
Noviny a časopisy	3.309,04 €
Nákup a spotreba ostat. mater.	5.100,34 €
Pohonné hmoty a mazadlá	811,03 €
Spotreba el. energie	1.838,20€
Opravy a údržba	532,58 €
Nájom a režijné náklady	16.947,48 €
Cestovné	355,89 €
Odpisy	2.931,55 €



Príspevok na činnosť (transfer)	195. 300, - €
Vlastné príjmy	12. 613, 87,- €
Granty	3.500,- €
Príjmy spolu	211.413,87 €
Štruktúra vlastných príjmov:	12.613,87 €
Tržby za poskytnuté služby (zápisné, poplatky za upomienky, internet, fotokopírovanie)	11.827,97 €
Kreditné bankové úroky	85,90 €
Grant od Mesta Galanta (na nákup kníh)	700,00 €

IX. ĎALŠIE PRIORITNÉ ÚLOHY

V hodnotenom období knižnica ďalej zabezpečovala tieto prioritné úlohy:

- plnenie hlavných úloh knižničných ukazovateľov (základné knižnično-informačné služby)
- vytváranie a posilňovanie čitateľských návykov od detstva a sústavnú snahu o zvyšovanie počtu používateľov GK prostredníctvom kultúrno-vzdelávacích aktivít (cyklus prednášok pre študentov stredných škôl pod názvom „Tolerancia“, cyklus stretnutí, čítaní a besied s ženskými autorkami v rámci cyklu „Ženský hlas“, besied s autormi detskej literatúry a pod.)
- prácu s handicapovanými, sociálne slabšími a staršími používateľmi knižnice v rámci projektu „Humanizácia služieb knižnice“, individuálnym prístupom k ich kultúrnym a vzdelávacím potrebám
- automatizácia a elektronizáciu pracovných postupov a prípravu knižnice na zavedenie nového KIS3G (knižnično-informačnému systému tretej generácie)
- dopĺňovanie, uchovávanie a sprostredkovanie knižničných fondov klasickou a elektronickou formou
- prispievanie k dialógu medzi kultúrami národa a národnostných menšín formou úzkej spolupráce pri rôznych kultúrno-spoločenských a výchovno-vzdelávacích podujatiach v multimediálnom prostredí, najmä s Csemadokom, Maticou slovenskou a ďalšími občianskymi a spoločenskými združeniami a tiež predškolskými a školskými zariadeniami
- rozširovanie vzťahov vzájomnej koordinácie a kooperácie s knižnicami, orgánmi štátnej správy, samosprávy, kultúrными zaradeniami, cirkvami, občianskymi združeniami, vydavateľstvami, médiami, podnikmi a podnikateľmi, ako i priaznivcami knižnice v regióne i mimo neho, s cieľom zviditeľniť knižnicu
- organizovanie kultúrnych a vzdelávacích aktivít pre deti z materských a základných, ako aj stredných škôl v meste Galanta
- zvyšovanie postavenia knižnice vhodnou medializáciou a podporou služieb knižnice počas celého roka, no najmä v mesiaci knihy a v priebehu Týždňa slovenských knižníc v rámci aktivity „Knižnice multifunkčné, vzdelávacie a kultúrne centrá“

X. PLÁN ÚLOH NA ROK 2011

Najdôležitejšou úlohou v roku 2011 bude poskytovanie výpožičných služieb v knižnično-informačnom systéme (ďalej KIS) Virtua. Prechod na nový KIS bol plánovaný už v predchádzajúcich rokoch (od 1.7.2010). Nakoľko z dôvodu nekompatibility systému Smartlib nebolo možné vykonať konverziu fondu Galantskej knižnice do nového KIS, ktorú mala vykonať Slovenská národná knižnica, vedenie Galantskej knižnice prijalo rozhodnutie, že spracovanie fondu Galantskej knižnice do KIS VIRTUA bude zrealizované ručným vkladáním dát do systému VIRTUA. Výhodou tohto spôsobu prenosu dát je, že zabezpečí korektnosť prenášaných údajov. Na druhej strane je však veľmi náročný z hľadiska personálneho zabezpečenia. Predpokladaný termín spracovania dát v novom KIS do 30.06.2010 ako už bolo opakovane uvedené sa nám nepodarilo zabezpečiť.

Plán činnosti na rok 2011 odzrkadľuje základné úlohy a ciele Galantskej knižnice, ktorá pôsobí v meste Galanta ako jediná verejná knižnica, a preto musí zohľadňovať potreby a požiadavky všetkých kategórií používateľov. Zároveň stanovuje aj úlohy regionálnej knižnice, ktoré vyplývajú zo Zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, a to najmä v oblasti bibliografickej a metodologickej činnosti. Predkladaný materiál je zostavený na základe výsledkov knižnice za rok 2010.

Najdôležitejšou úlohou v roku 2011 bude zavedenie KIS Virtua od 01.01.2011. Základné knižnično-informačné služby v I. štvrtroku budú poskytované súbežne v oboch systémoch, nakoľko našou snahou bude vytvoriť podmienky, aby používatelia knižnice nepocítili dopady zmien v oblasti kvality poskytovaných služieb.

1. Riadenie a správa

1.1 Koncepčná, plánovacia a organizačná činnosť

1.1.1 Hlavnú pozornosť venovať činnostiam v súvislosti s implementáciou KIS Virtua

T: priebežne

Z: Mgr. Polák

1.1.2 Veľkú pozornosť venovať implementácii KIS Virtua, koordinácii činností pri využití databázy Galantskej knižnice v tomto systéme

T: priebežne

Z: Mgr. Polák

1.2 Operatívne riadenie

1.2.1 Riešenie nepredvídateľných problémov a nedostatkov

T: priebežne

Z: Mgr. Polák

1.3 Správa majetku a údržba budov

1.3.1 Správu majetku vykonávať v súlade s nariadeniami TTSK

T: priebežne

Z: Mgr. Polák

- 1.3.2 Zabezpečiť pravidelnú kontrolu elektrických zariadení, hasiacich prístrojov a hydrantov
T: november 2011
Z: Mgr. Polák
- 1.4 Odborný rast a účasť pracovníkov na riadení
 - 1.4.1 Školenia, semináre a porady zamerané na aktuálne informácie z oblasti knihovníctva, ekonomiky, personalistiky
T: trvalý
Z: Mgr. Polák
 - 1.4.2 Absolvovanie potrebných školení v súvislosti s využívaním KIS Virtua
T: podľa potreby
Z: Mgr. Polák
 - 1.4.3 Ďalšie dopĺňovanie vzdelania štúdiom na VŠ u 1 zamestnanca
T: trvalý
Z: Mgr. Polák
- 1.5 Získavanie finančných prostriedkov z grantov a iných zdrojov
 - 1.5.1 Vyhľadávanie a využívanie možností mimorozpočtového financovania v súlade s Konceptiou rozvoja Galantskej knižnice (Grantový systém MK SR, dotácie Mesta Galanta, zahraničné granty a dotácie)
T: trvalý
Z: Mgr. Polák

2. Akvizičná činnosť, spracovanie a ochrana dokumentov

2.1. Hlavné úlohy

Oddelenie dopĺňovania a spracovania fondov zabezpečuje dopĺňovanie a následné akvizičné a katalogizačné spracovanie fondu knižnice, jeho obnovu a ochranu. Hlavná činnosť úseku je zabezpečovaná automatizovane. V r. 2011 bude prioritnou úlohou prechod na KIS VIRTUA a to dopĺňovaní databázy Galantskej knižnice, ktoré neboli realizované v r. 2010 (sklad, školská knižnica), ako aj spracovaním nových prírastkov.

Ďalšou úlohou oddelenia bude aj zabezpečenie vyradenia opotrebovaných, nedobytných, duplicitných a stratených dokumentov. Pri tejto úlohe vychádzame zo skutočnosti, že Galantská knižnica plní úlohu verejnej univerzálnej knižnice, preto je nevyhnutné, aby fond tvorili okrem klasiy len tituly aktuálne. Úloha nevyhnutne vyžaduje, aby bol fond sústavne obnovovaný a teda tituly, o ktoré čitatelia nemajú záujem alebo sú z obsahového hľadiska zastarané, boli z fondu vyradené.

2.2. Akvizícia

- 2.2.1. V súčinnosti s akvizičnou komisiou zabezpečiť pravidelné dopĺňovanie fondov výberom vhodných titulov podľa záujmu používateľov
T: trvalý
Z: Kosinszká
- 2.2.2. Spolupracovať pri dopĺňovaní /sklad/, databázy v systéme KIS VIRTUA
T: priebežne
Z: Kosinszká, Bedečová

2.2.3. Vyhľadávať možnosti na získanie finančných prostriedkov na nákup knižničného fondu prostredníctvom grantov a dotácií, spracovanie projektov a žiadostí

T: trvalý

Z: Bc. Gálusová, Kosinszká

2.3. Evidencia a katalogizácia

2.3.1. Zabezpečiť spracovanie nových prírastkov v súlade s Vyhláškou MK SR č. 421/2003 Z. z.

T: priebežne

Z: Kosinszká, Bedečová

2.3.2. Zabezpečiť odborné vyradenie opotrebovaných, duplicitných, nedobytných a stratených titulov z fondu knižnice v súlade s Vyhláškou MK SR č. 421/2003 Z. z.

T: podľa potreby

Z: Kosinszká, Bedečová

2.3.3. Spracovať podklady a analýzy o stave fondu Galantskej knižnice

T: priebežne

Z: Kosinszká

2.4. Ochrana a revízia

2.4.1. Zabezpečiť označenie nových titulov určených pre výpožičné oddelenie pre dospelých bezpečnostnými nálepkami

T: priebežne

Z: Kosinszká, Jamrišková, Bedečová

3. Knižnično-informačné služby

3.1. Hlavné úlohy

Prioritnými úlohami úseku knižnično-informačných služieb sú naďalej hlavne úlohy, ktoré vychádzajú zo Zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, a to:

- i. sprístupňovanie univerzálneho knižničného fondu vrátane knižničných dokumentov miestneho významu
- ii. poskytovanie základných knižnično-informačných služieb a špeciálnych knižnično-informačných služieb, vrátane prístupu k vonkajším informačným zdrojom
- iii. uskutočňovanie kultúrno-vzdelávacích aktivít

Galantská knižnica zabezpečuje poskytovanie týchto služieb prostredníctvom pracovísk:

- oddelenie beletrie a náučnej literatúry pre dospelých
- oddelenie pre deti a mládež
- čítareň a študovňa
- pobočka ZŠ SNP na Sídlišku SNP
- pobočka v Domove dôchodcov PATRIA v Galante

3.2. Výpožičné služby

3.2.1. Výpožičky

Plnenie plánu podľa stanovených ukazovateľov pláne činnosti – vid' príloha č. 1

T: priebežne

Z: pracovníci úseku knižnično-informačných služieb

3.2.2. Používatelia a návštevníci

Plnenie plánu podľa stanovených ukazovateľov pláne činnosti – vid' príloha č. 1

T: priebežne

Z: pracovníci úseku knižnično-informačných služieb

3.3. Referenčné služby

3.3.1. Galantská knižnica poskytuje referenčné služby klasickým spôsobom prostredníctvom jednotlivých oddelení knižnično-informačných služieb. Predpokladáme, že tak ako po minulé roky, bude práve tento typ referenčných služieb dominovať i v roku 2011

T: podľa požiadaviek používateľov

Z: pracovníci úseku knižnično-informačných služieb

3.3.2. Postupne narastá aj požiadavka zo strany používateľov na poskytovanie referenčných služieb digitálnou formou. Digitálne referenčné služby poskytuje oddelenie čítárne a študovne Galantskej knižnice a úsek koordinácie a metodiky prostredníctvom webovej stránky www.galantskaskniznica.sk. V súčasnosti sú však poskytované len asynchrónne digitálne referencie prostredníctvom e-mailu. Vzhľadom na personálne a technické vybavenie knižnice nepredpokladáme v blízkej budúcnosti zavedenie synchrónnych digitálnych referenčných služieb. V súvislosti s prevádzkovaním nového KIS VIRTUA predpokladáme, že v budúcnosti bude možné rozšíriť predmetné služby o rôzne formuláre, žiadanky a pod.

T: priebežne

Z: Mgr. Pethó, Bc. Gáľusová

4. Bibliografická činnosť

4.1. Hlavné úlohy

Bibliografickú činnosť zabezpečuje oddelenie bibliografie a informácií. K prioritným úlohám naďalej patrí získavanie a odborné spracovanie regionálnej literatúry, vytváranie bibliografických a faktografických databáz, poskytovanie špeciálnych služieb (spracovanie rešerší a zabezpečovanie edičnej činnosti).

4.2. Koordinácia bibliografickej činnosti

4.2.1. Získavanie, spracúvanie a sprístupňovanie fondu regionálnej literatúry, spracovanie bibliografickej a faktografickej databázy

T: priebežne

Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová

- 4.2.2. Budovanie fondu knihovníckej literatúry
T: priebežne
Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová
- 4.2.3. Budovanie sekundárneho informačného aparátu (katalógy, kartotéky, elektronická databáza)
T: priebežne
Z: Mgr.. Kontárová, Fajnorová
- 4.2.4. Edičná činnosť
T: podľa potrieb
Z: Fajnorová, Mgr.. Kontárová
- 4.2.5. Spracovanie rešerší s regionálnou tematikou
T: podľa požiadaviek používateľov
Z: Fajnorová, Mgr. Kontárová
- 4.2.6. Poskytovanie bibliografických a faktografických služieb
T: podľa požiadaviek používateľov
Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová
- 4.2.7. Monitoring tlače – regionálne články (celoslovenské a regionálne časopisy)
T: priebežne
Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová, Mgr.Pethő, Bc. Gálusová,
- 4.2.8. Elektronická databáza regionálnych článkov – vkladanie do systému Virtua
T: priebežne
Z: Mgr. Kontárová Fajnorová, Bc. Gálusová

5. Koordinačná a metodická činnosť

5.1. Hlavné úlohy

Medzi prioritné úlohy úseku koordinácie a metodiky bude aj naďalej patriť prioritné zabezpečovanie metodickej pomoci a poradenských služieb obecným knižniciam a ich zriaďovateľom v rámci okresu Galanta, spracúvanie štatistiky a zabezpečovanie rozborovej činnosti. V rámci edičnej činnosti bude zabezpečované vydávanie metodických materiálov pre knihovníkov verejných knižníc. V rámci metodickej činnosti budú poskytované poradenské služby za účelom zabezpečenia dodržiavania štandardov knižničnej práce v súlade s platnou legislatívou.

5.2. Metodická a poradenská činnosť verejným a iným knižniciam

5.2.1. Štatistická a rozborová činnosť

- 5.2.1.1. Koordinácia činností na zabezpečenie rozoslania a zberu Ročného výkazu o knižnici za rok 2010 (KULT) MK SR 10-01, urgencie nevrátených výkazov
T: január, február 2011
Z: Bc. Gálusová

- 5.2.1.2. Poradenská a konzultačná činnosť v súvislosti so spracovaním Ročných výkazov o knižnici za rok 2010 (KULT) MK SR 10-01 spravodajským jednotkám v rámci galantského regiónu
T: január, február 2011
Z: Bc. Gáľusová
- 5.2.1.3. Kontrola výkazov, zabezpečenie opravy nesprávnych údajov, doplnenie chýbajúcich údajov
T: január, február 2011
Z: Bc. Gáľusová
- 5.2.1.4. Spracovanie Ročných výkazov o knižnici za rok 2010 (KULT) MK SR 10-01 v klasickej aj elektronickej podobe (KEŠKULT), vypracovanie sumárov (Galantská knižnica, mestské knižnice, obecné knižnice s profesionálnym pracovníkom, obecné knižnice s neprofesionálnym pracovníkom, sumárny výkaz za región Galanta), komentár k ročným výkazom
T: február 2011
Z: Bc. Gáľusová
- 5.2.1.5. Spracovanie štatistických údajov, dotazníkov, analýz, prieskumov na základe požiadaviek riaditeľa knižnice, zriaďovateľa, štatistického úradu, Slovenskej národnej knižnice, Knižnice Juraja Fándlyho v Trnave a pod.
T: podľa požiadaviek
Z: Bc. Gáľusová
- 5.2.1.6. Koordinácia činností na zabezpečenie rozoslania Ročného výkazu o knižnici za rok 2010 (KULT) MK SR 10-01
T: december 2011
Z: Bc. Gáľusová

5.3. Metodická činnosť

- 5.3.1. Poskytovanie permanentných a komplexných poradenských služieb obecným knižniciam a ich zriaďovateľom v rámci galantského regiónu za účelom dodržiavania štandardov knižničnej práce v súlade s platnou legislatívou
T: priebežne
Z: Bc. Gáľusová
- 5.3.2. Vypracovanie a pripomienkovanie koncepčných materiálov, rozborov a plánov činnosti
T: podľa potreby
Z: Bc. Gáľusová
- 5.3.3. Organizovanie pravidelných porád knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta, účasť na poradách, seminároch a školeniach
T: podľa potreby
Z: Bc. Gáľusová

5.3.4. V rámci edičnej činnosti zabezpečiť obsahové a grafické spracovanie metodických materiálov (p. 6 – edičná a propagačná činnosť)

T: podľa potreby

Z: Bc. Gáľusová

5.3.5. Spolupodieľanie sa na tvorbe bázy dát Galantskej knižnice v KIS VIRTUA

T: priebežne

Z: Bc. Gáľusová

6. Edičná a propagačná činnosť

6.1. Hlavné úlohy

Vydané budú bibliografie, bibliografické letáky a metodické materiály. V rámci propagačnej činnosti budú vydané aj informačné letáky, ktorých úlohou je informovať verejnosť o poskytovaných službách, zmenách a nových možnostiach využívania fondu a služieb knižnice.

6.2. Periodické publikácie

6.2.1. Súpis edičnej činnosti Galantskej knižnice 2001 - 2011. – Regionálna bibliografia (bibliografia je rozpracovaná – prenos z roku 2010)

T: marec 2011

Z: Mgr. Kontárová

6.2.2. Galantská knižnica v tlači. 2001 – 2011.

T: marec 2011

Z: Mgr. Kontárová

6.2.3. Kalendár výročí osobností okresu Galanta. 2011. [elektronická databáza]

T: priebežne

Z: Mgr. Kontárová

6.2.4. Články z regionálnych a celoslovenských novín a časopisov. Okres Galanta. [elektronická databáza Virtua].

T: priebežne

Z: Mgr. Kontárová, Z. Fajnorová, Bc. Gáľusová

6.2.5. 60 rokov Galantskej knižnice 1951 – 2011. Zborník príspevkov k činnosti Galantskej knižnice v rokoch 2001 – 2011.

T: marec 2011

Z: Bc. Gáľusová

6.2.6. Knižovnícky obzor 1/2011. Metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta

T: jún 2011

Z: Bc. Gáľusová

6.2.7. Knižovnícky obzor 2/2011. Metodicko-inštruktážny časopis pre knihovníkov verejných knižníc okresu Galanta

T: december 2011

Z: Bc. Gáľusová

6.3. Neperiodické publikácie a propagačné tlače

6.3.1. Bibliografické letáky podľa potreby

T: podľa potreby

Z: Mgr. Kontárová, Fajnorová

6.4. Iné

6.4.1. Informačné a propagačné materiály a letáky

T: priebežne

Z: Mgr. Polák

6.4.2. Webová stránka knižnice www.galantskakniznica.sk – aktualizácia údajov

T: priebežne

Z: Bc. Gálusová a pracovníci jednotlivých oddelení

6.4.3. Články v miestnych periodikách a reportáže súkromnej regionálnej televízie KREA

T: podľa potreby

Z: Mgr. Polák

7. Elektronizácia a informatizácia

7.1. Hlavné úlohy

Prioritnou úlohou bude poskytovanie služieb v novom KIS VIRTUA. Ďalšie úlohy v oblasti elektronizácie a informatizácie budú plnené v intenciách postupného rozširovania a skvalitňovania služieb, najmä v súvislosti s prechodom na nový KIS VIRTUA. Po plnom sprevádzkovaní KIS bude verejnosti okrem sprístupnenia on-line katalógu ponúknutá možnosť využívať prostredníctvom internetu aj ďalšie služby, ako je prolongácia dokumentov, rezervovanie dokumentov a pod.

7.2. Zabezpečiť priebežné rozširovanie a skvalitňovanie poskytovaných služieb v súvislosti s obnovou a modernizáciou technického vybavenia ako aj posilňovania využívania elektronických služieb používateľmi

T: trvalý

Z: Mgr. Polák

7.3. Obnova technického vybavenia, ktoré zabezpečuje širokej verejnosti prístup k externým informačným zdrojom

T: priebežne

Z: Mgr. Polák

8. Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia pre verejnosť

8.1. Zabezpečiť organizáciu plánovaných podujatí podľa prílohy č. 2

T: priebežne

Z: Hajdušeková

8.2. Podľa potrieb a požiadaviek školských zariadení a organizácií operatívne zabezpečiť organizáciu podujatí, ktoré nie sú súčasťou plánu podujatí na rok 2011

T: podľa potreby

Z: Hajdušeková

8.3. Zabezpečiť upomienkové predmety a pozornosti od sponzorov, ktoré budú využívané ako odmeny pri práci s deťmi a mládežou

T: priebežne

Z: Hajdušeková

8.4. Hľadať nové formy práce s deťmi a mládežou, s cieľom vytvoriť u nich vzťah ku knižnici a čítaniu, využívať ich kreativitu a fantáziu

T: priebežne

Z: Hajdušeková

9. Kontrolná činnosť

9.1. Kontrola prijatých opatrení na poradách vedenia

T: priebežný

Z: Mgr. Polák

10. Informácie

Adresa: Galantská knižnica, Mierové námestie č. 4, GALANTA 924 00

Telefón: 031/780 29 20

Fax: 031/780 29 20

E-mail: polak@galantskakniznica.sk kniznica@galantskakniznica.sk

Otváracie hodiny: pondelok – piatok 8,00 – 12,00 12,30 – 18,00
utorok 13,00 – 18,00
sobota 8,00 – 12,00

Zápisné na 1 rok

- dospelí 4,00 €
- mládež 15 – 18 rokov 1,70 €
- deti do 15 rokov zdarma
- invalidní dôchodcovia 1,70 €

Upomienky za nedodržanie výpožičných podmienok

Poplatok za jednorázovú službu pre neregistrovaných používateľov 0,30 €

Náhrada pri strate preukazu 1,00 €

Poplatky za oneskorené vrátenie dokumentu

1. písomná upomienka 1,40 €

2. písomná upomienka 1,70 €

3. riaditeľská upomienka 5,00 €

súdne vymáhanie

všetky náklady

poplatok za oneskorené vrátenie dokumentu do príručnej knižnice

0,01 €/deň/dokument

Poplatky za špecializované knižnično-informačné služby

MVS – Medziknižničná výpožičná služba

poplatok pri objednaní

0,60 €/1 dokument

vybavená zásielka

2,40 €

MMVS – Medzinárodná medziknižničná výpožičná služba

poplatok určuje zasielajúca knižnica

Poplatky za rešeršné služby

- do 15 záznamov: 1,32 € vrátane poplatku za tlačový výstup
- nad 15 záznamov : + 0,05 € za každý záznam navyše

Tlačový výstup: 0,07 € - strana A4

E-mail: zdarma

Laminovanie:

formát A4 0,66 €/strana

menší formát 0,16 €/strana

Cenník služieb multimedialnej študovne:

1 min. pripojenia na Internet: nečlenov	0,0332 €
1 min. pripojenia na Internet: členov	0,0166 €
tlač obrázku formát A5:	0,17 €/1 strana
tlač obrázku formát A4:	0,33 €/1 strana
menšie obrázky /čierno-biele/ v texte:	0,17 €/1 strana
farebná tlač obrázku formát A4:	0,66 €/strana
farebná tlač obrázku formát A5:	0,50€/strana
menšie farebné obrázky v texte:	0,50 €/strana
písanie textov, skenovanie za každú začatú 1/2 hod	0,83 €
Fotokópie formát A4:	0,07 €/strana
formát A3:	0,14/strana

Plán výkonov na rok 2011

Ukazovateľ	Mer. jedn.	Plán na rok 2011
KNIŽNIČNÝ FOND		
Celkový stav knižničného fondu	kn. j.	80 396
Počet kn. j. na 1 obyvateľa	kn. j.	4,98
Počet titulov odoberaných periodík	titul	126
Prírastok	kn. j.	1.294
Úbytok	kn. j.	8 454
VÝPOŽIČKY		
Celkový počet výpožičiek	kn. j.	165 000
na 1 obyvateľa	kn. j.	10,45
POUŽÍVATELIA		
Počet registrovaných používateľov	osoba	2.910
% z počtu obyvateľov	%	18,10
z toho do 15 rokov	osoba	1.150
% z počtu školopovinných detí - Štatistický úrad nedisponuje požadovaným údajom	%	
Návštevníci	návšteva	50.500
ĎALŠIE ČINNOSTI		
Kolektívne podujatia	podujatie	100
v tom: informacká príprava	hodina	150
Odborné podujatia, porady	podujatie	15
Metodické návštevy	návšteva	32
Edičná činnosť	titul	5

.....

Príloha č. 1

Galantská knižnica, predbežný plán podujatí na rok 2011

1. Odborné podujatia

2. Podujatia pre verejnosť (názov, miesto konania, dátum, stručný opis)

Názov podujatia	Miesto konania	Dátum	Hlavný organizátor	Spoluorganizátor	Pozn.
Január 2011					
Tvorivé dielne	MO	13.1. o 13.00 h	Galantská knižnica		Kreslenie Moje zimné prázdniny
Február 2011					
Tvorivé dielne	MO	08. februára o 13.00 h	Galantská knižnica		Valentínske prekvapenia
Literárne pásmo z tvorby Ľudmily Podjavorinskej "Čin-čin"	ZŠ SNP Galanta Školská knižnica	22.február 13.30 h	Galantská knižnica		60.výr. úmrtia Ľudmily Podjavorinskej
Marec 2011					
Vedomostný kvíz "Ako sa vieš orientovať v knižnici"	MO	01. – 26.marec	Galantská knižnica		
Tvorivé dielne	MO	03.marec 13.00 h	Galantská knižnica		Kreslenie a výstavka Moja obľúbená rozpráv. postava
„Burza kníh“	Vestibul GK	07.3.-12.3.	Galantská knižnica		Burza kníh
Harry Potter – stretnutie s prekladat. Máriou Kráľovičovou	MO	17. marca	Galantská knižnica		10. výr. prekladu Herry Potter a životné jubileum prekladateľky
“Kniha, ktorá ma zaujala “ Hlasné čítanie	ZŠ SNP Školská knižnica	14.marca 13.30 h	Galantská knižnica		
Stretnutie so spisovateľom Karolom Fellingerom	MO	22.marca 13.00 h	Galantská knižnica		pre žiakov ZŠ s vyuč. Jaz. maď.
Tvorivé dielne	MO	30 .marec 13.00 h	Galantská knižnica		Výzdoba na Veľkonoč sviatky
Apríl 2011					
Noc s Andersenom Divadelné predstavenie	MO MsKS Galanta -bábková sála	1.apríla 14.00- 17.00	Galantská knižnica		Medzinár. poduj. na podporu čítania
Vyhodn. kvízu Ako sa vieš orientovať v kniž	MO	5. apríl 14.00 h	Galantská knižnica		Odobzдание diplomov a cien
“Kniha, ktorá ma zaujala“ Hlasné čítanie	ZŠ SNP Školská knižnica	11.apríl o13.30h	Galantská knižnica		

Názov podujatia	Miesto konania	Dátum	Hlavný organizátor	Spoluorganizátor	Pozn.
Máj 2011					
Tvorivé dielne	MO	4. máj o 13.00h	Galantská knižnica		“Deň matiek”
Poetické pásmo k 90.výr. úmrtia Janka Matušku	Renesančný kaštieľ Galanta	máj 10.00 h	Galantská knižnica	MsKS Galanta	Uvádie Juraj Sarvaš
“Kniha, ktorá ma zaujala“ Hlasné čítanie	ZŠ SNP Školská knižnica	16.mája 13.30 h	Galantská knižnica		
Jún 2011					
„Kreslenie na asfalt“	Mestský park	1.jún o10.00 h	Galantská knižnica	MsKS Galanta	Špeciálna zákl. škola v Galante
Tvorivé dielne	MO	8.jún o 13.00 h	Galantská knižnica		“Deň otcov”
Ženský hlas	MsKS -bábkova sála	jún	Galantská knižnica	OZ Galanta literárna MsKS Galanta	V. ročník cyklu
Tvorivé dielne	MO	21.jún o 13.00 h	Galantská knižnica		Maľovanie na kamene
Júl 2011					
„Dobré ráno s rozprávkou“	MO	12. júl o 10.00h	Galantská knižnica		Premietanie rozprávok na DVD
Život Indiána v minulosti a dnes	Letný tábor Galanta	13.júl o 10.00 h	Galantská knižnica	Spektrum – CVČ	Stretnutie detí s našim čitateľom L. Andom /veľa zaujímavých prekvapení/
„Kreslenie na asfalt“	Letný tábor, Nebojsa	20. júl o 10.00h	Galantská knižnica	Spektrum – CVČ	Literárno-výtvarná súťaž
„Dobré ráno s rozprávkou“	MO	21. júl o 10.00h	Galantská knižnica		Premietanie rozprávok
„Dobré ráno s rozprávkou“	MO	26. júl o 10.00h	Galantská knižnica		Premietanie rozprávok
August 2011					
„Dobré ráno s rozprávkou“	MO	02. august o 10.00h	Galantská knižnica		Premietanie rozprávok
„Dobré ráno s rozprávkou“	MO	09. august o 10.00h	Galantská knižnica		Premietanie rozprávok
September 2011					
Ženský hlas	Renesančný kaštieľ v Galante	september	Galantská knižnica	OZe Galanta literárna MsKS GA	V. ročník cyklu

<i>Názov podujatia</i>	<i>Miesto konania</i>	<i>Dátum</i>	<i>Hlavný organizátor</i>	<i>Spoluorganizátor</i>	<i>Pozn.</i>
Hudobné soirée	Renesančný kaštieľ v Galante	22. sept o 17.00 h	Galantská knižnica	MsKS Galanta	S komorným koncertom hud. Galantského tria Plus
Kniha, ktorá ma zaujala “ Hlasné čítanie	ZŠ SNP Galanta Školská knižnica	12.sept. 13.30 h	Galantská knižnica		
Október 2011					
„Burza kníh“	Vestibul Galantskej knižnice	10- 14. október 8.00-16.00	Galantská knižnica		Burza kníh
Beseda so spisovateľom Dušanom Dušekom	Čítareň Galantská Knižnica	október 17.00 h	Galantská knižnica		Z príležitosti 65. výročia narodenia
Tvorivé dielne	MO	27.október 13.00 h	Galantská knižnica		Halloween
November 2011					
Poetické pásmo z tvorby L. Feldelka	Renesančný kaštieľ	november 10.00 h	Galantská knižnica	MsKS	Z príležitosti živ. jubilea 75. rokov
“Z dielne malých majstrov“	ZŠ SNP Galanta Školská knižnica	14.novemb 13.30 h	Galantská knižnica	Školský klub ZŠ SNP Galanta	Prezentácia výrobkov
Drogy, drogy, drogy ...	Klubovňa Galantská knižnica	22.novemb 10.00.h	Galantská knižnica		Spojené s prezent kníh k danej problematike
December 2011					
História nášho regiónu	Čítareň Galantská Knižnica	13.decemb o 17.00 h	Galantská knižnica		Prednáška: L. Pukkai
„Posedenie pod jedličkou“	MO	16. - 22. decembra od 10.00 h	Galantská knižnica		Materské školy Galanta

Celý rok prebieha informatická príprava pre žiakov a študentov.

OBSAH

I. ÚVOD.....	2
1. Úloha a miesto Galantskej knižnice v národnom knižničnom systéme, vzájomná koordinácia a kooperácia.....	2
2. Celkové hodnotenie.....	5
3. Plnenie úloh na úseku BOZP, PO, Civilnej ochrany, ochrany majetku	6
II. RIADENIE KNIŽNICE.....	8
1. Základné dokumenty.....	8
2. Zamestnanci knižnice–kvalifikačná a vzdelanostná štruktúra	8
III. POSLANIE KNIŽNICE.....	9
IV. HLAVNÉ UKAZOVATELE ČINNOSTI	9
1. DOPLŇOVANIE, SPRACOVANIE A OCHRANA KNIŽNÝCH FONDŮV.....	9
A) Úbytok knižničných jednotiek v r. 2010.....	14
B) Stav knižného fondu v r. 2010	14
C) Zloženie knižného fondu podľa tematického triedenia v roku 2010	15
2. VÝPOŽIČKY A SLUŽBY	16
A) Celkový prehľad výpožičiek knižnice za r. 2006 – 2010	16
B) Výpožičky jednotlivých druhov dokumentov z celkového počtu výpožičiek.....	17
C) Registrovaní používatelia	18
D) Čítareň a študovňa	19
3. ÚSEK BIBLIOGRAFIE A INFORMÁCIÍ.....	22
A) Regionálna literatúra.....	22
B) Bibliograficko-informačné služby	22
C) Edičná činnosť	23
D) Príručná knižnica knihovníckej literatúry	23
E) Porady, školenia, semináre	23
F) Ostatná činnosť	23
4. METODICKÁ A PRIESKUMNÁ ČINNOSŤ	24
A) Štatistická a rozborová činnosť.....	24
B) Metodická činnosť	24
C) Činnosť v oblasti tvorby databázy Galantskej knižnice	24
D) Iná činnosť	25
V. VZDELÁVACIE A KULTÚRNE PODUJATIA	26
VI. AUTOMATIZÁCIA A MECHANIZÁCIA PRACOVNÝCH POSTUPOV	31
VII. GRANTOVÝ SYSTÉM.....	31

VIII. HOSPODÁRENIE KNIŽNICE	32
IX. ĎALŠIE PRIORITNÉ ÚLOHY	33
X. PLÁN ÚLOH NA ROK 2011	34
1. Riadenie a správa	34
2. Akvizičná činnosť, spracovanie a ochrana dokumentov	35
3. Knižnično-informačné služby	36
4. Bibliografická činnosť	37
5. Koordinačná a metodická činnosť	38
6. Edičná a propagačná činnosť	40
7. Elektronizácia a informatizácia	41
8. Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia pre verejnosť	42
9. Kontrolná činnosť	42
10. Informácie	43
Príloha č. 1	46